

**PRAVILNIK O FORMI I GRAFIČKIM STANDARDIMA DIPLOME I  
DODATKA DIPLOMI O ZAVRŠENOM STEPENU PRVOG CIKLUSA  
STUDIJA KOJE IZDAJE VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I  
RAČUNOVODSTVO FINra TUZLA**

Februar 2020., Tuzla

Na osnovu člana 38.-41.Zakona o visokom obrazovanju („Službenovine Tuzlanskog kantona“, broj:7/16, 10/16, 5/17 i 15/17), članova 4., 5., 6. i 7. Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Tuzlanskom kantonu, a u vezi sa članom 35. i članovima 134.-136. Statuta Visokoškole ustanove Visoke škole za finansije i računovodstvo Tuzla na 28. sjednici održanoj 10.02.2020. godine, Senat visoke škole, donosi:

**PRAVILNIK  
O FORMI I GRAFIČKIM STANDARDIMA DIPLOME I DODATKA DIPLOMI O  
ZAVRŠENOM STEPENU PRVOG CIKLUSA STUDIJA KOJE IZDAJE VISOKA ŠKOLA  
ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO FINra TUZLA**

**I OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

**(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom bliže se određuju: dodatni sadržaj diplome, forma diplome i grafički standardi za izradu diplome i dodatka diplomu, veličina (format), vrsta i boja papira, dizajn, način štampe, te ostali grafički elementi diplome i dodatka diplomu koje, na osnovu matične evidencije izdaje Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla (u daljem tekstu: FINra).

**Član 2.**

**(Diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija)**

Studentu koji je uspješno izvršio sve obaveze utvrđene studijskim programom prvog ciklusa studija FINra izdaje diplomu, čiji je minimalni sadržaj utvrđen Pravilnikom resornog Ministarstva Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnik Ministarstva).

Diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija se izrađuje na jednom od službenih pisama i na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i štampa se na obrascu D, dimenzija 21cm x 29,7cm.

**Član 3.**

**(Sadržaj obrasca diplome)**

Diploma je javna isprava kojom se dokazuje da je stečena kvalifikacija rezultat uspješno završenog određenog akademskog stepena ciklusa studija.

FINra studentima izdaje diploma po završetku akademskog prvog stepena ciklusa studija, stečene kvalifikacije - Bachelor finansija i računovodstva.

Diploma sadrži minimalno sljedeće podatke:

- a) Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Tuzlanski kanton;
- b) naziv i sjedište visokoškolske ustanove;
- c) naziv: DIPLOMA;
- d) ime i prezime nositelja diplome;
- e) naziv završenog studijskog programa uz obveznu naznaku odsjeka, smjera ili usmjerenja ukoliko ono postoji;

- f) stečeno akademsko zvanje, odnosno stručno zvanje ili akademsku titulu ciklusa studija;
- g) dužinu trajanja studijskog programa izraženu u godinama i postignut ukupan broj ECTS bodova;
- h) broj evidencije, mjesto i datum izdavanja diplome;
- i) potpis Direktora; i
- j) suhi žig.

#### **Član 4.**

##### **(Dodatak diplomi)**

Dodatak diplomi je javna isprava koju FINra obavezno izdaje uz diploma, a čiji je sadržaj i format utvrđen Pravilnikom Ministarstva.

Dodatak diplomi se štampa dvojezično, na odvojenim obrascima, i to na engleskom jeziku (Obrazac DD1), i na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini (Obrazac DD2).

#### **Član 5.**

##### **(Sadržaj obrasca dodatka diplomi)**

Dodatak diplomi služi u svrhu unaprijeđenja međunarodne transparentnosti i olakšanja akademskog i profesionalnog priznavanja kvalifikacija.

Dodatak diplomi sadrži minimalno sljedeće podatke:

- **I INFORMACIJE KOJIMA SE IDENTIFICIRA NOSITELJ KVALIFIKACIJE:**
  - a) prezime,
  - b) ime,
  - c) datum, mjesto i zemlja rođenja,
  - d) broj ili šifra studenta ili studentske kartice, odnosno broj indeksa ili matične knjige;
- **II INFORMACIJE KOJIMA SE IDENTIFICIRA KVALIFIKACIJA:**
  - a) puni i skraćeni naziv kvalifikacije,
  - b) puni i skraćeni naziv zvanja,
  - c) glavno područje studija za kvalifikaciju,
  - d) naziv i status ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju,
  - e) naziv i status ustanove koja vodi studij,
  - f) jezik nastave i ispita;
- **III INFORMACIJE O NIVOU KVALIFIKACIJE:**
  - a) nivo kvalifikacije, odnosno stepena ciklusa studija,
  - b) dužina i opterećenje programa i
  - c) zahtjev za pristup;
- **IV INFORMACIJE O SADRŽAJU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA:**
  - a) način studiranja,
  - b) zahtjevi programa,
  - c) detalji o programu,
  - d) šema ocjenjivanja/vodič za raspodjelu ocjena,
  - e) sveukupna klasifikacija;
- **V INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE:**
  - a) pristup nastavku studija,

b) profesionalni status;

**VI DODATNE INFORMACIJE:**

a) podatak o upisu u državni registar akreditiranih visokoškolskih ustanova koji vodi Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine,

b) dodatne izvore informacija;

➤ **VII OVJERA DODATKA:**

a) datum,

b) potpis,

c) funkcija,

d) zvanični pečat;

➤ **VIII INFORMACIJE O VISOKOŠKOLSKOM SISTEMU:**

a) pristup visokom obrazovanju,

b) stepenu i kvalifikacije, bodovni sistem i ocjenjivanje.

**Član 6.  
(Obrasci)**

Studentima koji završe prvi ciklus studija po nastavnom planu i programu FINra, FINra izdaje diplomu, dodatak diplomi i druge javne isprave propisane ovim pravilnikom, na unaprijed utvrđenim obrascima, čiji su sadržajni elementi, forma i izgled usklađeni sa Pravilnikom Ministarstva.

Obrasci javnih isprava koje izdaje FINra: Obrazac – D, Obrazac – DD1, Obrazac DD2, Obrazac UZS – CS, Obrazac U – UTS, sastavni su dio ovog Pravilnika.

**Član 7.  
(Svečana dodjela diploma)**

Svečana dodjela diploma organizuje se jednom godišnje.

Svečana dodjela diploma organizuju se, u pravilu, u aprilu, a ista može biti predviđena odlukom Senata kao sastavni dio Akademskog kalendara.

**II POSEBNE ODREDBE**

**Član 8.  
(Uvjerenje o završenom stepenu prvog ciklusa studija)**

FINra studentu koji je uspješno završio sve obaveze utvrđene studijskim programom, izdaje uvjerenje o završenom ciklusu studija.

Uvjerenje o završenom stepenu prvog ciklusa studija je privremenog karaktera, i izdaje se u svrhu ostvarivanja prava do izdavanja diplome.

Uvjerenje iz stava 1. ovog člana izdaje se na Obrascu UZS-CS.

**Član 9.  
(Uvjerenje o uspjehu u toku studija)**

Studentu koji podnese zahtjev za izdavanje uvjerenja o uspjehu u toku studija, Visoka škola FINra izdaje uvjerenje o položenim ispitima sa prosjekom ocjena i ostvarenim ECTS bodovima.

Uvjerenje iz stava 1. ovog člana, izdaje se na Obrascu U-UTS.

## **Član 10.**

### **(Oblik i grafičko rješenje diplome i dodatka diplomi)**

Obrazac diplome sastoji se od obrasca korice i obrasca diplome.

Na prednjoj strani diplome ispod punog naziva visoke škole štampa se znak FINra.

Obrazac diplome štampa se na dokumentnom krem žutom, stotinusedamdeset (170g/m<sup>2</sup>) do dvijestotine gramskom (200g/m<sup>2</sup>) papiru.

U obrascu diplome tekst, utvrđen Pravilnikom Ministarstva, štampa se crnom bojom, vrstom Palatino Linotype, a znak FINra i riječ "DIPLOMA" štampaju se crvenom bojom.

Obrazac korica izrađuje se u obliku mape tvrdih korica, u crvenoj boji.

Na prednjoj strani korica štampaju se naziv i znak FINra, u zlatnoj boji.

Obrasci dodatka diplomi štampaju se na dokumentnom kremžutom stotinugramskom (100g/m<sup>2</sup>) papiru.

Na prednoj (prvoj) strani dodatka diplome štampa se i znak FINra.

Obrazac dodatka diplomi, koji se izdaje uz diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija, štampa se crnom bojom, vrstom "Times New Roman" slova, veličine 11.

## **III ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 11.**

#### **(Tumačenje Pravilnika)**

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika vrši Direktor, a tumačenje Pravilnika vrši Senat FINra.

### **Član 12.**

#### **(Stupanje na snagu i primjena Pravilnika)**

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, od kada se i primjenjuje.

Pravilnik će se objaviti na web stranici Visoke škole FINra.

Broj: 01-56-12-1/20

Datum: 10.02.2020. godine



PREDSJEDAVAJUĆI SENATA

*Ismet Kalić*  
Doc.dr. Ismet Kalić

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVIE  
TUZLANSKI KANTON  
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA  
VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO TUZLA



# DIPLOMA

O ZAVRŠENOM PRVOM CIKLUSU STUDIJA

(IME) (Ime roditelja) (PREZIME)

Rođen/a \_\_\_\_\_ godine, u \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Dan, mjesec, godina) (Grad/Opština) (Država)

završio/la je prvi ciklus studija u trajanju od četiri godine, sa ostvarenih ukupno 240 ECTS bodova, studijski program Finansije i računovodstvo na Visokoj školi za finansije i računovodstvo FINra Tuzla, dana \_\_\_\_\_ i time ispunio/la sve propisane uslove za sticanje akademske titule i stručno  
(Dan, mjesec, godina) zvanje

## BACHELOR FINANSIJA I RAČUNOVODSTVA

Broj:  
U Tuzli, \_\_\_\_\_ godine

DIREKTOR

Dr.sc. Ismet Kalić, vanredni profesor

VISOKOŠKOLSKA USTANOVA  
VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO TUZLA



## Diploma supplement

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value-judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

### 1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1. Surname(s):

1.2. First name(s):

1.3. Date of Birth (day/month/year):

Place of Birth:

Country of Birth:

1.4. Student identification code or number:

1.5. Index number:

### 2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

2.1. Name of qualification and title conferred: **BACHELOR OF SCIENCE IN FINANCE AND ACCOUNTING**

2.2. Main field(s) of study for the qualification: **Social sciences – Economy / Finance and accounting**

2.3. Name and status of awarding institution: **College of Finance and Accounting FINra Tuzla**

2.4. Name and status of the faculty administering studies: : **College of Finance and Accounting FINra Tuzla**

2.5. Language(s) of instruction/examination: **Bosnian/Croatian/Serbian**

### 3. INFORMATION ON QUALIFICATION LEVEL

3.1. Level of qualification: **First level of studies**

3.2. Official length (years, semesters) and workload of the program: **Four years / eight semesters / 240 ECTS**

3.3. Access requirement(s): **Four year high school diploma awarded in Bosnia and Herzegovina, or diploma awarded abroad and recognized as equivalent by the relevant body.**



#### 4. INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1. Mode od study:

4.2. Program requirements:

Mastering academic, general, theoretical and methodological scientific disciplines in this study programme, the students acquire basic knowledge, as well as competence in combined knowledge in the field of economy, simultaneously guiding them to specific business and functional fields such as *finance* and *accounting* where they will acquire the following competences:

1. Organizing accounting system and keeping accounting records, creating and analyzing financial reports, making decisions in management accounting;
2. Knowledge and skills in working in specialised accounting programmes for keeping accounting records and tax return preparation programmes;
3. Ability to manage business finances and make decisions in management accounting;
4. Ability to manage tax accounting, internal and external audit, supervision business;
5. Ability to work on IT equipment and systems applicable in modern practice of financial and accounting businesses;
6. Application of interactive nature of managing functions, managing own business (accounting service, auditing service, tax consultancy, estimating companies);
7. Knowledge of Business English necessary for doing contemporary business globally.

Students will be acquainted with:

- Application of knowledge on practical business problems at micro level, as well as economy and business problems at macro level,
- Doing business negotiating and market representation / mediation,
- Organizing, coordinating, evaluating and using results of market research,
- Solving problems of sale and purchase,
- Team work, situational analysis and marketing planning,
- Development of communicational abilities and respect for business ethics and professional ethics for accountants and auditors,
- Making quality, but at the same time rational managing decisions and development of critical and self-critical thinking in different business situations,
- Managing accounting businesses and managing accounting in private and nonprivate organizations,
- Managing businesses of internal, external and state audits,
- Making financial and investment decisions,
- The work of estimating companies,
- The work of financial management, banking and insurance.



4.3. Final paper: **Yes**

4.4. Program details: **Check page 3 of 8**

|    | Course Title                           | Hours    |          |                    |       | Semester | ECTS Credits | Grade |
|----|--|----------|----------|--------------------|-------|----------|--------------|-------|
|    | Compulsory courses                     | Lectures | Seminars | Laboratory Classes | Total |          |              |       |
| 1  | Introduction to Economics              |          |          |                    |       | I        | 5            |       |
| 2  | Business Mathematics                   |          |          |                    |       | I        | 7            |       |
| 3  | Introduction to Accounting             |          |          |                    |       | I        | 8            |       |
| 4  | Business Economics with Microeconomics |          |          |                    |       | I        | 6            |       |
| 5  | English language I                     |          |          |                    |       | I        | 4            |       |
| 6  | Organizational Behavior                |          |          |                    |       | II       | 5            |       |
| 7  | Introduction to Business Finance       |          |          |                    |       | II       | 8            |       |
| 8  | Business Information Technology        |          |          |                    |       | II       | 7            |       |
| 9  | Practical training I                   |          |          |                    |       | II       | 5            |       |
| 10 | Introduction to Financial Accounting   |          |          |                    |       | III      | 8            |       |
| 11 | Business Statistics                    |          |          |                    |       | III      | 7            |       |
| 12 | Introduction to Management             |          |          |                    |       | III      | 5            |       |

|    |  |  |  |  |  |     |   |  |
|----|--|--|--|--|--|-----|---|--|
| 13 | Business English   |  |  |  |  | III | 5 |  |
| 14 | Introduction to Financial Management                         |  |  |  |  | IV  | 8 |  |
| 15 | Corporate Law  |  |  |  |  | IV  | 5 |  |
| 16 | Business Planning and Analysis                               |  |  |  |  | III | 5 |  |
| 17 | Practical training II  |  |  |  |  | IV  | 8 |  |
| 18 | Application of Financial Management                          |  |  |  |  | IV  | 5 |  |
| 19 | Methods and Techniques in Business Decision Making           |  |  |  |  | III | 5 |  |
| 20 | Application of IT in Accounting and Auditing                 |  |  |  |  | IV  | 8 |  |
| 21 | Advanced Business English                                    |  |  |  |  | IV  | 5 |  |
| 22 | Application of Management Accounting                         |  |  |  |  | III | 5 |  |
| 23 | Tax systems in the Bosnia and Herzegovina and European Union |  |  |  |  | IV  | 8 |  |
| 24 | Budgeting Accounting   |  |  |  |  | IV  | 5 |  |
| 25 | Practical training III                                       |  |  |  |  | III | 5 |  |
| 26 | Advanced Management Accounting                               |  |  |  |  | IV  | 8 |  |

|    |  |                 |                 |                           |              |                 |                     |              |
|----|--|-----------------|-----------------|---------------------------|--------------|-----------------|---------------------|--------------|
| 27 | Financial Reporting                      |                 |                 |                           |              | VII             | 6                   |              |
| 28 | Audit and Internal Control Systems       |                 |                 |                           |              | VII             | 6                   |              |
| 29 | Strategic Management                     |                 |                 |                           |              | VII             | 5                   |              |
| 30 | Forensic Accounting and Accounting Fraud |                 |                 |                           |              | VII             | 6                   |              |
| 31 | Advanced Financial Management            |                 |                 |                           |              | VIII            | 7                   |              |
| 32 | Financial Institutions Accounting        |                 |                 |                           |              | VIII            | 6                   |              |
| 33 | Advanced Financial Reporting             |                 |                 |                           |              | VIII            | 7                   |              |
| 34 | Advanced auditing                        |                 |                 |                           |              | VIII            | 6                   |              |
| 35 | Final paper                              |                 |                 |                           |              | VIII            | 4                   |              |
|    | <b>Course Title</b>                      | <b>Hours</b>    |                 |                           |              |                 |                     |              |
|    | <b>Elective courses</b>                  | <b>Lectures</b> | <b>Seminars</b> | <b>Laboratory Classes</b> | <b>Total</b> | <b>Semester</b> | <b>ECTS Credits</b> | <b>Grade</b> |
| 1  | Elective subject                         |                 |                 |                           |              | II              | 5                   |              |
| 2  | Elective subject                         |                 |                 |                           |              | III             | 5                   |              |
| 3  | Elective subject                         |                 |                 |                           |              | IV              | 5                   |              |
| 4  | Elective subject                         |                 |                 |                           |              | V               | 4                   |              |

|   |                  |  |  |  |  |    |            |  |
|---|------------------|--|--|--|--|----|------------|--|
| 5   | Elective subject |  |  |  |  | VI | 4          |  |
| <b>Total ECTS credits and grade average:</b>  |                  |  |  |  |  |    | <b>240</b> |  |
| <b>* Courses completed in other higher education institutions and recognized by College of Finance and Accounting FINra Tuzla.</b>  |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| 4.5. Grading scheme/Grade distribution guidance: <b>Student's performance in a particular course in each semester is indicated by a numerical, descriptive or a letter grade. The final grade is based on the total number of points each student earns by fulfilling pre-exam requirements and by passing the final examination in accordance with the curriculum.</b> |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| <b>5. INFORMATION ON THE QUALIFICATION FUNCTION</b>   |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| 5.1. Access to further study: <b>Degree program entitles access to second cycle studies.</b>  |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| 5.2. Professional status: <b>Qualified to work in the field of finances and accounting.</b>   |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| <b>6. ADDITIONAL INFORMATION</b>  |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| 6.1. Additional information: <b>Check page 6 of 8</b>   |                  |  |  |  |  |    |            |  |
| 6.2. Additional information sources: <a href="http://www.finra.edu.ba">www.finra.edu.ba</a> , <a href="http://www.heg.gov.ba">www.heg.gov.ba</a> , <a href="http://www.monkstk.ba">www.monkstk.ba</a>   |                  |  |  |  |  |    |            |  |

## **7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT**

7.1. Date

7.2. Director

---

Dr.sc. Ismet Kalić,  
associate professor

7.3. Official Stamp

## 8. INFORMATION OF THE HIGHER EDUCATION SYSTEM

8.1. Upon adopting in September 2003 the relevant documents regarding European higher education strategic goals as stated in the Declaration on the European Ministers of Education convened in Bologna (1999), Bosnia and Herzegovina joined the Bologna Process. As a member of the Bologna Process, Bosnia and Herzegovina has implemented far-reaching reforms to access the European Higher Education Area.

All higher education institutions have developed internal quality assurance mechanisms. The Council of Ministers of Bosnia and Herzegovina has adopted Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher Education in Bosnia and Herzegovina, a framework for internal and external quality assurance. The Agency for Development of Higher Education and Quality Assurance has set Criteria for Accreditation of Higher Education Institutions in Bosnia and Herzegovina and the Decision on norms for determining minimal standards in higher education in Bosnia and Herzegovina, thus creating the pre-requisites for the process of accreditation of higher education institutions and study programs. The process is ongoing.

There are 8 public universities and several private higher education institutions in Bosnia and Herzegovina. All institutions must be awarded a license by the relevant ministry of the education in the area where the institution is situated.

In order to implement reform in higher education, the Framework Law on Higher Education in Bosnia and Herzegovina was adopted on 8 August 2007 (Bosnia and Herzegovina Official Gazette No. 59/07) with the corresponding Amendments and Supplements. Said documents stipulate the basic principles and standards of higher education in Bosnia and Herzegovina and are in accordance with the relevant regulations and protocols of the European Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms (ETS No., 1950), Recommendation No. R (97) 1 of the Committee of Ministers to Member States on the Recognition and Quality Assessment of Private Institutions of Higher Education, Recommendation No. R (2000) 8 of the Committee of Ministers to Member States on the Research Mission of Universities and other relevant principles of the internationally recognized legal instruments to which Bosnia and Herzegovina is a signatory in accordance with the Council of Europe/UNESCO Convention on the Recognition of Qualifications concerning Higher Education in the European Region (ETS No.165, 1997).

Education in Bosnia and Herzegovina, including higher education, is within the competence of ten relevant cantonal ministries in the Federation of B&H and the Ministry of the Republika Srpska. In Brčko District education is within the competence of the Department of Education of the Brčko District Government.

## 8.2. Access to Higher Education

All persons who have completed a four-year high school, as attested by a high school diploma, are eligible to access higher education. The Law on Higher Education of the relevant canton and statutes of higher education institutions may stipulate other education. The Law on the Higher Education of the relevant canton and statutes of higher education institutions may stipulate other requirements for access to higher education.

Detailed information on access to certain higher education institutions is available on their respective websites.

## 8.3. Degrees and qualifications

Higher education is organized in three cycles of studies:

- The first cycle of studies, lasting three to four years of study, earning 180 to 240 ECTS credits, leading to the award of the academic title and professional qualification of Bachelor of Finance and Accounting,
- The second cycle of studies, lasting for one to two years of study, earning 60 to 120 ECTS, totaling 300 ECTS together with the first cycle of study, leading to the award of the academic title and professional qualification of Master of Finance and Accounting,
- The third cycle of studies, lasting for three years of study, earning 180, totaling 480 ECTS combined with the first and second cycles of study, leading to the award of the academic title and professional qualification of Doctor of Science or Arts.

## 8.4. Grading system:

| No. | Grade     | Description           | Letter | Score  |
|-----|-----------|-----------------------|--------|--------|
| 1   | 5 (five)  | Not satisfactory/Fail | F      | 0-53   |
| 2   | 6 (six)   | Satisfactory          | E      | 54-63  |
| 3   | 7 (seven) | Good                  | D      | 64-73  |
| 4   | 8 (eight) | Very good             | C      | 74-83  |
| 5   | 9 (nine)  | Excellent             | B      | 84-93  |
| 6   | 10 (ten)  | Outstanding           | A      | 94-100 |

VISOKOŠKOLSKA USTANOVA  
VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO TUZLA



## Dodatak diplomi

Ovaj dodatak diplomi slijedi model koji su razvili Evropska komisija, Vijeće Evrope i UNESCO/CEPES. Svrha ovog dodatka je pružanje informacija radi poboljšanja međunarodne transparentnosti i odgovarajućeg akademskog i stručnog priznavanja kvalifikacija (diploma, stepena/ciklusa studija i sl.). Izrađen je da bi opisao prirodu, nivo, kontekst, sadržaj i status programa studija koji je osoba (navedena na originalnoj kvalifikaciji uz ovaj dodatak) uspješno završila. Ne smije sadržavati subjektivne procjene, izjave o ekvivalenciji ili sugestije o priznavanju. Potrebno je navesti tražene informacije u svim dijelovima dokumenta. Na mjestima gdje informacije nisu navedene, potrebno je objasniti razlog.

### 1. INFORMACIJE KOJIMA SE IDENTIFICIRA NOSILAC DIPLOME

1.1. Prezime:

1.2. Ime:

1.3. Datum rođenja:

Mjesto rođenja:

Država rođenja:

1.4. Jedinstveni matični broj studenta:

1.5. Broj indeksa:

### 2. INFORMACIJE KOJIMA SE IDENTIFICIRA KVALIFIKACIJA

2.1. Naziv kvalifikacije i titula: **BACHELOR FINANSIJA I RAČUNOVODSTVA**

2.2. Glavno područje studija za kvalifikaciju: **Društvene nauke-Ekonomija/ Finansije i računovodstvo**

2.3. Naziv i status ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju: **Visoka škola za finansije i računovodstvo  
FINra Tuzla**

2.4. Naziv i status fakulteta kao dijela ustanove koji vodi studij: **Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla**

2.5. Jezik nastave i ispita: **bosanski / hrvatski / srpski**

### 3. INFORMACIJE O NIVOU KVALIFIKACIJE

3.1. Nivo kvalifikacije odnosno stepen ciklusa studija: **Prvi**

3.2. Dužina (godina, semestri) i opterećenje programa: **Četiri godine/osam semestara, 240 ECTS**

3.3. Zahtjev za pristup: **Završena srednja škola u četverogodišnjem trajanju u Bosni i Hercegovini, kao i završena srednja škola izvan Bosne i Hercegovine (nostrificirana stečena svjedodžba).**



#### 4. INFORMACIJE O SADRŽAJU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA

4.1. Način studiranja:

4.2. Zahtjevi programa:

Savladavanjem akademsko-općeobrazovnih i teorijsko-metodoloških naučnih disciplina na ovom studijskom programu, studenti će steći osnovna znanja, kao i sposobnosti kombinovanog saznanja iz oblasti ekonomije, istovremeno sa mogućnošću usmjeravanja na specifična poslovna, odnosno funkcionalna područja kao što su *finansije* i *računovodstvo* čime će steći sljedeće kompetencije, odnosno biti osposobljeni za:

1. Organizovanje računovodstvenog sistema i vođenje poslovnih knjiga, izradu i analizu finansijskih izvještaja, donošenja odluka upravljačkog računovodstva;
2. Znanje i vještine rada u aplikativnim računovodstvenim programima za vođenje poslovnih knjiga i programima za izradu poreznih prijava;
3. Sposobnost vođenja poslovnih finansija i donošenje odluka finansijskog menadžementa;
4. Sposobnost za vođenje poreznog računovodstva, vođenje interne i eksterne revizije, kontrola poslovanja,
5. Sposobnost za rad na IT opremi i sistemima primjenjivim u savremenoj praksi finansijsko-računovodstvenog poslovanja;
6. Primjenu interaktivne prirode upravljačkih funkcija, upravljanje vlastitim biznisom (računovodstvenim servisom, revizorskom kućom, agencijom za porezno savjetovanje, agencijom za procjenu vrijednosti preduzeća);
7. Znanje poslovnog engleskog jezika potrebnim za savremeno poslovanje na globalnom nivou.

Studenti će biti osposobljeni i za:

- primjenu znanja na praktične poslovne probleme – na mikro nivou, kao i ekonomsko-poslovne probleme na makro nivou,
- komercijalno pregovaranje i tržišno zastupanje/posredovanje,
- organizovanje, koordinaciju, vrednovanje i korišćenje rezultata istraživanja tržišta,
- rješavanje problema prodaje i nabavke,
- timskog rada, situacione analize i marketinškog planiranja,
- razvoj komunikacionih sposobnosti i poštovanja poslovne etike i profesionalne etike za računovođe i revizore,
- donošenje kvalitetnih i u isto vrijeme racionalnih upravljačkih odluka i razvijanje kritičkog i samokritičkog mišljenja u raznim poslovnim situacijama,
- rukovođenje poslovima računovodstva i upravljačkog računovodstva u privrednim i neprivrednim organizacijama,
- rukovođenje poslovima interne, eksterne i državne revizije,
- donošenje finansijskih i bankarstva i osiguranja investicionih odluka,
- poslove procjene vrijednosti preduzeća,
- poslove finansijskog menadžementa.



4.3. Završni rad: **DA**

4.4. Detalji o programu: **Pogledajte stranu 3/8**

|    | Naziv predmeta                         | Broj sati |    |    |        | Semestar | ECTS bodovi | Ocjena |
|----|--|-----------|----|----|--------|----------|-------------|--------|
|    |  | Pred.     | AV | LV | Ukupno |          |             |        |
| 1  | Osnove ekonomije                       |           |    |    |        | I        | 5           |        |
| 2  | Poslovna matematika                    |           |    |    |        | I        | 7           |        |
| 3  | Osnove računovodstva                   |           |    |    |        | I        | 8           |        |
| 4  | Ekonomika preduzeća sa mikroekonomijom |           |    |    |        | I        | 6           |        |
| 5  | Engleski jezik I                       |           |    |    |        | I        | 4           |        |
| 6  | Organizaciono ponašanje                |           |    |    |        | II       | 5           |        |
| 7  | Osnove poslovnih finansija             |           |    |    |        | II       | 8           |        |
| 8  | Poslovna informatika                   |           |    |    |        | II       | 7           |        |
| 9  | Praktično osposobljavanje I            |           |    |    |        | II       | 5           |        |
| 10 | Uvod u finansijsko računovodstvo       |           |    |    |        | III      | 8           |        |
| 11 | Poslovna statistika                    |           |    |    |        | III      | 7           |        |
| 12 | Osnove menadžmenta                     |           |    |    |        | III      | 5           |        |
| 13 | Poslovni engleski jezik                |           |    |    |        | III      | 5           |        |
| 14 | Uvod u finansijski menadžment          |           |    |    |        | IV       | 8           |        |
| 15 | Poslovno pravo                         |           |    |    |        | IV       | 5           |        |

|    |  |  |  |  |  |     |   |  |
|----|--|--|--|--|--|-----|---|--|
| 16 | Planiranje i analiza poslovanja          |  |  |  |  | IV  |   |  |
| 17 | Praktično osposobljavanje II             |  |  |  |  | IV  | 5 |  |
| 18 | Primjena finansijskog menadžmenta        |  |  |  |  | V   | 8 |  |
| 19 | Metode i tehnike u poslovnom odlučivanju |  |  |  |  | V   | 7 |  |
| 20 | Primjena IT u računovodstvu i reviziji   |  |  |  |  | V   | 6 |  |
| 21 | Napredni poslovni engleski jezik         |  |  |  |  | V   | 5 |  |
| 22 | Primjena upravljačkog računovodstva      |  |  |  |  | VI  | 8 |  |
| 23 | Porezni sistemi u BiH i EU               |  |  |  |  | VI  | 7 |  |
| 24 | Budžetsko računovodstvo                  |  |  |  |  | VI  | 6 |  |
| 25 | Praktično osposobljavanje III            |  |  |  |  | VI  | 5 |  |
| 26 | Napredno upravljačko računovodstvo       |  |  |  |  | VII | 7 |  |
| 27 | Finansijsko izvještavanje                |  |  |  |  | VII | 6 |  |
| 28 | Revizija i sistemi interne kontrole      |  |  |  |  | VII | 6 |  |
| 29 | Strateški menadžment                     |  |  |  |  | VII | 5 |  |

|  |  |                  |           |           |               |                 |                    |               |
|--|--|------------------|-----------|-----------|---------------|-----------------|--------------------|---------------|
| 30   | Forenzičko računovodstvo i računovodstvene prevare |                  |           |           |               | VII             | 6                  |               |
| 31   | Napredni finansijski menadžment                    |                  |           |           |               | VIII            | 7                  |               |
| 32   | Računovodstvo finansijskih institucija             |                  |           |           |               | VIII            | 6                  |               |
| 33   | Napredno finansijsko izvještavanje                 |                  |           |           |               | VIII            | 7                  |               |
| 34   | Napredna revizija                                  |                  |           |           |               | VIII            | 6                  |               |
| 35   | Završni rad  |                  |           |           |               | VIII            | 4                  |               |
|  | <b>Naziv predmeta</b>                              | <b>Broj sati</b> |           |           |               |                 |                    |               |
|  | <b>Izborni predmeti</b>                            | <b>Pred.</b>     | <b>AV</b> | <b>LV</b> | <b>Ukupno</b> | <b>Semestar</b> | <b>ECTS bodovi</b> | <b>Ocjena</b> |
| 1  | Izborni predmet                                    |                  |           |           |               | II              | 5                  |               |
| 2  | Izborni predmet                                    |                  |           |           |               | III             | 5                  |               |
| 3  | Izborni predmet                                    |                  |           |           |               | IV              | 5                  |               |
| 4  | Izborni predmet                                    |                  |           |           |               | V               | 4                  |               |
| 5  | Izborni predmet                                    |                  |           |           |               | VI              | 4                  |               |
| <b>UKUPNO ECTS bodova i prosječna ocjena:</b>  |  |                  |           |           |               |                 | <b>240</b>         |               |
| <b>* Položeni predmeti na drugim visokoškolskim ustanovama i priznati na Visokoj školi za finansije i računovodstvo FINra Tuzla.</b>   |  |                  |           |           |               |                 |                    |               |
| 4.5. Shema ocjenjivanja/vodič za raspodjelu ocjena: <b>Konačni uspjeh studenta za određeni nastavni predmet u svakom semestru, izražava se brojnom, opisnom ili slovnom ocjenom. Ocjena na ispitu zasnovana je na ukupnom broju bodova koje student stekne ispunjavanjem predispitnih obaveza i polaganjem završnog ispita u skladu s nastavnim programom.</b> |  |                  |           |           |               |                 |                    |               |
| <b>5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE</b>   |  |                  |           |           |               |                 |                    |               |
| 5.1. Pristup nastavku studija: <b>Daje kvalifikaciju za prijavu za prijem za drugi ciklus studija.</b>   |  |                  |           |           |               |                 |                    |               |

5.2. Profesionalni status: **Osposobljen za rad na poslovima iz oblasti finansija i računovodstva.**

## 6. DODATNE INFORMACIJE

6.1. Dodatne informacije: **Pogledajte stranu 6/8**

6.2. Dodatni izvori informacija: [www.finra.edu.ba](http://www.finra.edu.ba), [www.heg.gov.ba](http://www.heg.gov.ba), [www.monkstk.ba](http://www.monkstk.ba)

## 7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

7.1. Datum

7.2. Direktor

\_\_\_\_\_

( ime, prezime, zvanje)

7.3. Pečat

## 8. INFORMACIJE O VISOKOŠKOLSKOM SISTEMU

8.1. Bosna i Hercegovina je u septembru 2003. godine, prihvatanjem relevantnih dokumenata o evropskim strateškim ciljevima u oblasti visokog obrazovanja, izraženih u Deklaraciji evropskih ministara visokog obrazovanja iz Bologne (1999. godine) pristupila Bolonjskom procesu u oblasti obrazovanja. Kao članica Bolonjskog procesa, Bosna i Hercegovina provodi dalekosežne reforme za ulazak u evropsko područje visokog obrazovanja.

Sve visokoškolske ustanove imaju uspostavljene mehanizme unutrašnjeg osiguranja kvaliteta. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je usvojilo Standarde i smjernice za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, koji predstavljaju okvir za unutrašnje i vanjsko osiguranje kvaliteta. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta je utvrdila Kriterije za akreditaciju visokoškolskih ustanova, te Odluku o normama kojima se utvrđuju minimalni standardi u oblasti visokog obrazovanja, što je stvorilo pretpostavke za proces akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa. Proces je u toku.

U Bosni i Hercegovini postoji 8 javnih univerziteta i određeni broj privatnih visokoškolskih ustanova. Sve ustanove moraju dobiti licencu nadležnog ministarstva na čijem sjedištu obavlja djelatnost visokoškolska ustanova.

U cilju reforme visokog obrazovanja, 07.08.2007. godine donesen je Okvirni zakon o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine broj 59/07), te Izmjene i dopune istog (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine broj 59/09). Istim su ustanovljeni osnovni principi i standardi za sticanje visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini, u skladu s relevantnim odredbama Evropske konvencije o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda (ETS No. 5, 1950.) i njenih protokola, Preporukom Komiteta ministara Vijeća Evrope o priznavanju i ocjeni kvaliteta privatnih visokoškolskih ustanova [R(97)1], Preporukom o pristupu visokom obrazovanju [R(98)3] i Preporukom o istraživačkom zadatku univerziteta [R(2000)8] i drugim relevantnim principima međunarodno priznatih pravnih instrumenata čija je država ugovornica i Bosna i Hercegovina, te u skladu s Konvencijom Vijeća Evrope/UNESCO-a o priznavanju kvalifikacija u visokom obrazovanju u evropskoj regiji (ETS No. 165, 1997.).

U Bosni i Hercegovini nadležnost u oblasti obrazovanja, uključujući i visoko obrazovanje, imaju deset resornih ministarstava u kantonima/županijama u Federaciji BiH i Ministarstvo u Republici Srpskoj. U Distriktu Brčko nadležnost u oblasti obrazovanja ima Odjeljenje za obrazovanje pri Vladi Distrikta Brčko.

### 8.2. Pristup visokom obrazovanju

Pristup visokom obrazovanju imaju kandidati koji su uspješno završili četverogodišnje srednješkolsko obrazovanje, a što se dokazuje na osnovu svjedodžbe o završenoj srednjoj školi. Zakonom o visokom obrazovanju odgovarajućeg kantona i Statutom visokoškolske ustanove, mogu se propisati i drugi uslovi za pristup visokom obrazovanju.

Detaljnije informacije o pristupu pojedinačnim visokoškolskim ustanovama mogu se dobiti na njihovim web stranicama.

### 8.3. Stepeni i kvalifikacije

Visoko obrazovanje je organizirano u tri stepena ciklusa studija, i to:

- prvi ciklus studija traje tri do četiri godine studija, koji se vrjednuje od 180 do 240 ECTS bodova i vodi do akademske titule i stručnog zvanja bachelor,
- drugi ciklus studija traje jednu ili dvije godine koji se vrjednuje od 60 do 120 ECTS bodova, tako da u zbiru sa prvim ciklusom studija ukupno iznosi 300 ECTS bodova i vodi do akademske titule i stručnog zvanja magistar,
- treći ciklus studija traje tri godine, koji se vrjednuje sa 180 ECTS bodova, tako da u zbiru sa prvim i drugim ciklusom studija ukupno iznosi 480 ECTS bodova i vodi do akademske titule i naučnog zvanja doktor nauka ili umjetnosti.

### 8.4. Bodovni sistem i ocjenjivanje

| <b>Red. br.</b> | <b>Ocjena</b> | <b>Opisno</b> | <b>Slovno</b> | <b>Bodovi</b> |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1               | 5 (pet)       | Nezadovoljava | F             | 0-53          |
| 2               | 6 (šest)      | Dovoljan      | E             | 54-63         |
| 3               | 7 (sedam)     | Dobar         | D             | 64-73         |
| 4               | 8 (osam)      | Vrlodobar     | C             | 74-83         |
| 5               | 9 (devet)     | Izvanredan    | B             | 84-93         |
| 6               | 10 (deset)    | Odličan       | A             | 94-100        |

**(Računovodstvo, porezi i revizija/Finansije, bankarstvo i osiguranje)**

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ godine

Na osnovu člana 39. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 7/16, 10/16, 5/17, 5/19); i člana 8. Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 14/10 i 12/11), Visokoškolska ustanova Visoka škola za finansije i računovodstvo Tuzla, sa sjedištem na adresi Mitra Trifunovića Uče 9, Tuzla,

izdaje:

**UVJERENJE O ZAVRŠENOM STEPENU PRVOG CIKLUSA STUDIJA**

\_\_\_\_\_, rođen/a \_\_\_\_\_  
(Ime, ime jednog roditelja i prezime) (Dan, mjesec i godina rođenja, mjesto, općina i država)

završio-la je stepen \_\_\_\_\_ ciklusa studija u trajanju od \_\_\_\_\_ godine s  
(Prvog, drugog ili integrisanog prvog i drugog)

ukupno \_\_\_\_\_ ECTS bodova \_\_\_\_\_, na  
(Naziv studijskog programa)

Visokoj školi za finansije i računovodstvo FINra Tuzla dana \_\_\_\_\_ godine i stekao/stekla  
(Dan, mjesec i godina)

pravo na akademsko zvanje \_\_\_\_\_.

Uvjerenje je privremenog karaktera i važi do izdavanja diplome.

M.P.

DIREKTOR

\_\_\_\_\_

**Obrazac U – UTS**

**VISOKOŠKOLSKA USTANOVA VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO TUZLA  
FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO**

**SMJER** \_\_\_\_\_

**(Računovodstvo, porezi i revizija /Finansije, bankarstvo i osiguranje)**

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_ godine

Na osnovu člana 39. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 7/16, 10/16, 5/17, 5/19); i člana 8. Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 14/10 i 12/11), Visokoškolska ustanova Visoka škola za finansije i računovodstvo Tuzla, sa sjedištem na adresi Mitra Trifunovića Uče 9, Tuzla,

izdaje:

### UVJERENJE O USPJEHU U STUDIJU

Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla sa sjedištem u ulici Mitra Trifunovića Uče br. 9,

Tuzla potvrđuje da je \_\_\_\_\_ sin-kći \_\_\_\_\_ rođen-a  
(Prezime i ime)

u \_\_\_\_\_ položio-la u \_\_\_\_\_ godini studija slijedeće ispite:  
(Mjesto rođenja) (I do IV)

#### NAZIV PREDMETA

|           |                  |            |
|-----------|------------------|------------|
| 1. _____  | sa ocjenom _____ | ECTS _____ |
| 2. _____  | sa ocjenom _____ | ECTS _____ |
| 3. _____  | sa ocjenom _____ | ECTS _____ |
| 60. _____ | sa ocjenom _____ | ECTS _____ |

Ukupno:

Zaključno sa rednim brojem \_\_\_\_\_

Prosječna ocjena uspjeh \_\_\_\_\_

Ukupno ECTS bodova \_\_\_\_\_

DIREKTOR

M.P

\_\_\_\_\_