

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O FORMI I GRAFIČKIM STANDARDIMA DIPLOME I
DODATKA DIPLOMI O ZAVRŠENOM STEPENU PRVOG CIKLUSA
STUDIJA KOJE IZDAJE VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I
RAČUNOVODSTVO FINra TUZLA**

Februar 2021. godine, Tuzla

Na osnovu člana 38.-41. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/16, 10/16, 5/17, 15/17, 15/19 i 9/20), članova 4.- 7. Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 2/18), a u vezi sa članom 35. i članovima 134.-136. Statuta Visokoškole ustanove Visoke škole za finansije i računovodstvo Tuzla na 38. sjednici održanoj 03.02.2021. godine, Senat donosi:

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O FORMI I GRAFIČKIM STANDARDIMA DIPLOME I DODATKA
DIPLOMI O ZAVRŠENOM STEPENU PRVOG CIKLUSA STUDIJA KOJE IZDAJE
VISOKA ŠKOLA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO FINra TUZLA**

**Član 1.
(Predmet Pravilnika)**

U Pravilniku o formi i grafičkim standardima diplome i dodatka diplomi o završenom stepenu prvog ciklusa studija koje izdaje Visoke škole za finansije i računovodstvo FINra Tuzla, broj: 01-56-12-1/20 od 10.02.2020. godine iza člana 5. dodaje se novi član koji glasi:

**„Član 5a.
(Kompetencije i vještine koje se stiču kvalifikacijom – diplomom)**

Nakon završetka studija studenti će biti osposobljeni za:

1. Organizovanje računovodstvenog sistema i vođenje poslovnih knjiga, izradu i analizu finansijskih izvještaja, donošenja odluka upravljačkog računovodstva,
2. Znanje i vještine rada u aplikativnim računovodstvenim programima za vođenje poslovnih knjiga i programima za izradu poreznih prijava,
3. Sposobnost vođenja poslovnih finansija i donošenje odluka finansijskog menadžementa,
4. Sposobnost za vođenje poreznog računovodstva, vođenje interne i eksterne revizije, kontrola poslovanja,
5. Sposobnost za rad na IT opremi i sistemima primjenjivim u savremenoj praksi finansijsko-računovodstvenog poslovanja,
6. Primjenu interaktivne prirode upravljačkih funkcija, upravljanje vlastitim biznisom (računovodstvenim servisom, revizorskom kućom, agencijom za porezno savjetovanje, agencijom za procjenu vrijednosti preduzeća),
7. Znanje poslovnog engleskog jezika potrebnim za savremeno poslovanje na globalnom nivou.“

Studenti će biti osposobljeni i za:

- primjenu znanja na praktične poslovne probleme – na mikro nivou, kao i ekonomsko-poslovne probleme na makro nivou,
- komercijalno pregovaranje i tržišno zastupanje/posredovanje,
- organizovanje, koordinaciju, vrednovanje i korišćenje rezultata istraživanja tržišta,
- rješavanje problema prodaje i nabavke,
- timskog rada, situacione analize i marketinškog planiranja,
- razvoj komunikacionih sposobnosti i poštovanja poslovne etike i profesionalne etike za računovođe i revizore,
- donošenje kvalitenih i u isto vrijeme racionalnih upravljačkih odluka i razvijanje kritičkog i samokritičkog mišljenja u raznim poslovnim situacijama,
- rukovođenje poslovima računovodstva i upravljačkog računovodstva u privrednim i neprivrednim organizacijama,
- rukovođenje poslovima interne, eksterne i državne revizije,
- donošenje finansijskih i investicionih odluka,
- poslove procjene vrijednosti preduzeća,
- poslove finansijskog menadžmenta, bankarstva i osiguranja.

Član 2.

U Pravilniku o formi i grafičkim standardima diplome i dodatka diplomu o završenom stepenu prvog ciklusa studija koje izdaje Visoke škole za finansije i računovodstvo FINra Tuzla, broj: 01-56-12-1/20 od 10.02.2020. godine član 10. mijenja se i glasi:

Član 10.

(Oblik i grafičko rješenje diplome i dodatka diplomu)

Obrazac diplome sastoji se od obrasca korice i obrasca diplome.

Na prednjoj strani diplome ispod punog naziva visoke škole štampa se znak FINra.

Obrazac diplome štampa se na dokumentnom krem žutom, stotinusedamdeset (170g/m²) do dvijestotine gramskom (200g/m²) papiru.

U obrascu diplome tekst, utvrđen Pravilnikom Ministarstva, štampa se crnom bojom, vrstom Palatino Linotype, a znak FINra i riječ "DIPLOMA" štampaju se crvenom bojom.

Obrazac korica izrađuje se u obliku mape tvrdih korica, u crvenoj boji.

Na prednjoj strani korica štampaju se naziv i znak FINra, u bijeloj boji.

Obrasci dodatka diplomu štampaju se na dokumentnom kremžutom stotinugramskom (100g/m²) papiru.

Na prednoj (prvoj) strani dodatka diplome štampa se i znak FINra.

Obrazac dodatka diplomu, koji se izdaje uz diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija, štampa se crnom bojom, vrstom "Times New Roman" slova, veličine 11.

Član 3.

(Stupanje na snagu i primjena Pravilnika)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, od kada se i primjenjuje.
Pravilnik će se objaviti na web stranici Visoke škole FINra.

Broj: 02-38-10/21

Datum: 02.02.2021. godine

