

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА
Број: 02/1-37-7607-1/15
Тузла, 25.06.2015. године

474

На основу члана 21. став (2) Закона о високом образовању (“Службене новине Тузланског кантона”, бр. 8/08, 11/09, 12/09, 13/12, 16/13, 7/14 и 8/14), на приједлог Министарства образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.06.2015. године, д о н о с и

СТАНДАРДЕ И НОРМАТИВЕ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ДИО ПРВИ – ПРЕДМЕТ, СВРХА И ЦИЉЕВИ СТАНДАРДА И НОРМАТИВА

Члан 1.

(Предмет Стандарда и норматива)

(1) Високо образовање је интегрални дио јединственог система образовања и дјелатност од посебног јавног интереса, који је неопходно засновати на савременим достигнућима науке, технике и технологије, на модерној педагошкој теорији и пракси, хуманизму и етици те ставити у функцију оспособљавања младих и одраслих за рад, као и обезбиједити услове за њихову стручну надоградњу.

(2) Стандардима и нормативима високог образовања Тузланског кантона (у даљем тексту: Стандарди и нормативи) се утврђују одређени услови за рад постојеће и оснивање и почетак рада нове високошколске установе или њихове организационе јединице, услови за увођење студијског програма, кадровски, просторни и материјално-технички услови за обављање наставног, научно-истраживачког и умјетничког рада који се обавља у високошколској установи, односно услови за обављање дјелатности високошколске установе.

(3) Стандарди и нормативи се утврђују у складу са специфичностима високог образовања, као и реалним потребама Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон).

Члан 2.

(Сврха и циљеви утврђивања Стандарда и норматива)

(1) Стандардима и нормативима се стварају могућности, односно утврђују обавезе у вези са реформирањем цјелокупне структуре система високог образовања, у сврху наставка процеса укључивања високошколских установа у Кантону у Европски простор високог образовања.

(2) Циљ Стандарда и норматива је да допринесу стварању услова да високо образовање у Кантону, а тиме и у Босни и Херцеговини, постигне што већу препознатљивост и међународну конкурентност,

те испуњење и других неопходних услова за признавање диплома/квалификација, односно да се омогући једноставније и успјешније компарирање са одговарајућим дипломама/квалификацијама у Европи и свијету.

Члан 3.

(Примјена Стандарда и норматива)

(1) Поред Закона о високом образовању (у даљем тексту: Закон), Стандардима и нормативима се регулишу одређени услови за оснивање нове високошколске установе или њене организационе јединице и увођење студијског програма.

(2) Стандардима и нормативима се регулишу одређени услови за обављање дјелатности постојећих високошколских установа.

(3) Стандарди и нормативи се примјењују и код утврђивања услова за почетак рада и обављање дјелатности организационе јединице, као и одјељења високошколске установе, чије је сједиште изван Кантона.

ДИО ДРУГИ – УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА И ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Члан 4.

(Услови за обављање дјелатности високог образовања)

(1) Високошколска установа је дужна да обезбиједи услове за обављање дјелатности високог образовања у складу са Законом, овим стандардима и нормативима, а нарочито да:

а) организује и реализује теоријску и практичну наставу у складу са студијским програмом,

б) располаже одговарајућим просторним и материјално-техничким ресурсима, примјереним природи студија,

ц) обезбиједи одговарајуће људске ресурсе (академско и административно-техничко особље),

д) научно-наставни процес са студентима буде у складу са Стандардима и нормативима, при чему се реализује утврђени обим активности путем предавања, вјежби, рада у семинарима, консултација и испита, а у оквиру предвиђених сати из наставног плана и програма, односно у оквиру 40-сатне радне седмице наставника и сарадника,

е) обезбиједи проведбу Европских стандарда и смјерница за осигурање квалитета у европском простору високог образовања у дијелу који се односи на унутарње осигурање квалитета, као и Стандарда и смјерница за осигурање квалитета у високом образовању у Босни и Херцеговини.

Члан 5.

(Научно-наставни процес на високошколској установи)

(1) Научно-наставни процес на високошколској установи представља организовану активност наставника, сарадника и студената, усмјерену на његову реализацију.

(2) Високошколска установа је обавезна да обезбиједи потребан и стручан наставни кадар који осигурује квалитет извођења наставе, као и друго административно-техничко особље за подршку научно-наставном процесу.

(3) Високошколска установа је дужна до почетка академске године утврдити план реализације наставе за све циклусе студија и све студијске програме које реализује.

(4) План реализације наставе из става (3) овог члана укључује назив наставног предмета, име и презиме и звање наставника, фонд сати наставног предмета, семестар у коме се изводи, назнаку да ли је наставни предмет обавезни или изборни, те број ЕЦТС бодова.

(5) План реализације наставе је јаван и објављује се на web страницама високошколске установе.

(6) Високошколска установа је дужна обезбиједити равномјерно оптерећење студената у току академске године.

(7) Академска година траје 30 седмица (2 семестра по 15 седмица).

ДИО ТРЕЋИ - СТАНДАРДИ И НОРМАТИВИ

ПОГЛАВЉЕ I - БРОЈ СТУДЕНАТА

Члан 6.

(Број студената на предавањима и начин реализације наставе)

(1) Стандардима и нормативима се дефинише број студената на предавањима и број студената у групи за извођење вježbi на свим наставним предметима (обавезним и изборним) на првом и другом циклусу студија.

(2) Број студената на предавањима уписаних у прву годину студијског програма првог и другог циклуса студија утврђује се како слиједи:

РБ	Научне области	Први циклус	Други циклус
1.	Биомедицина и здравство	минимално 60 максимално 120	(интегрисани студији медицине и фармације)
2.	Техничке науке /инжињеринг и технологија	минимално 20 максимално 80	минимално 7
3.	Природне и биотехничке науке	минимално 20 максимално 80	минимално 7
4.	Друштвене и хуманистичке науке	минимално 30 максимално 120	минимално 7
5.	Умјетност	минимално 10 максимално 20	минимално 7

(3) Наредна линија предавања на првом циклусу студија се успоставља уколико је број студената у односу на максимално утврђени број већи за 50%.

(4) Уколико је наставним планом утврђен један изборни предмет по семестру студија настава се може организовати највише на два од понуђених изборних предмета, а уколико су утврђена два изборна предмета у семестру, настава се може организовати највише на четири од понуђених изборних предмета, с тим да број студената на том предмету не може бити мањи од седам.

(5) За студијски програм који има мање од седам студената, реализује се онај изборни предмет за који се изјасни већина студената.

(6) Изузетно, настава се може реализовати и на три изборна наставна предмета на студијској години где је број студената већи од прописаног максималног броја.

(7) На студијским програмима другог циклуса на којима је број студената мањи од минималног броја утврђеног у ставу (2) овог члана, изводи се консултативна настава.

Члан 7.

(Заједничко реализације наставе)

(1) За наставне предмете који се изучавају на нематичним факултетима/одсјечима/усмјерењима а који су садржајно усаглашени минимално 70%,

настава на истим се реализује заједнички за студенте свих студијских програма високошколске установе у једној линији наставе.

(2) Уколико број студената, из претходног става прелази максималан број студената утврђен у члану (6) став (2) ових Стандарда и норматива, формира се нова линија за предавања.

Члан 8. (Број студената на вježbama и начин реализације вježbi)

(1) Број студената у групи за вježbe на првом и другом циклусу студија утврђује се, и то:

РБ	Врста - структура вježbi за:	Број студената на првом циклусу	Број студената на другом циклусу
1.	вježbe које се изводе у ученицима	30	7
2.	вježbe које се изводе на терену	25	7
3.	вježbe које се изводе у лабораторијама и рачунарским салама	15	7
4.	клиничке наставне предмете на Едукационско-реабилитационом факултету, микроскопске, обдукционе и вježbe са потенцијално инфективним материјалима на Фармацеутском и Медицинском факултету	10	7
5.	клиничке наставне предмете на факултетима медицинских и здравствених наука	10	-
6.	вježbe тјелесног одгоја и спорта	25	7
7.	вježbe тјелесног и здравственог одгоја	60	-
8.	вježbe на умјетничким академијама	7	7

(2) Уколико се број студената из става (1) овог члана повећа за 50%, успоставља се наредна група вježbi, осим за вježbe које се изводе у лабораторијама/ратунарским салама.

(3) Високошколска установа је дужна својим наставним плановима и програмима дефинисати врсту вježbi за сваки наставни предмет, у складу са претходном табелом.

ПОГЛАВЉЕ II - ПРОСТОР, ОПРЕМА, БИБЛИОТЕКА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

Члан 9. (Простор високошколске установе)

Високошколска установа треба имати адекватне просторије које капацитетом и величином одговарају потребама студената и специфичностима наставних предмета студијских програма који се реализују, и то:

а) научнички, амфитеатарски и други простор за извођење наставе: лабораторије, рачунарске учионице, простор за практични рад и додатни простор у складу са специфичностима научних области,

б) библиотечки и читаонички простор,

ц) кабинете за академско особље у радном односу са пуним радним временом,

д) кабинет за остало наставно особље,

е) простор за рад органа и тијела високошколске установе,

ф) просторије студентског представничког тијела,

г) просторије за административно, стручно и техничко особље,

х) остали заједнички вишенамјенски простор: сале за састанке, пријем посјетилаца, складишта, оставе, архива и сл.

Члан 10. (Оптимална површина простора)

(1) У циљу задовољавања основних стандарда, санитарних, здравствено-хигијенских и других просторних услова, утврђује се оптимална површина

укупног простора по једном студенту, при чему структура простора мора задовољавати основне предуслове за одвијање научно-наставног процеса, али и друге животне услове у погледу: расположивог простора по студенту, свјетlostи, температуре, функционалности, безбиједности, доступности и слично.

(2) Оптимална површина по једном студенту и одговарајућој области студија утврђује се како слиједи:

РБ	НАУЧНЕ ОБЛАСТИ	Оптимална површина по једном студенту
1.	Умјетничке науке	15m ²
2.	Биомедицина и здравство	10m ²
3.	Техничке науке	10m ²
4.	Природне-математичке науке	10 m ²
5.	Биотехничке науке	10m ²
6.	Хуманистичке науке	8m ²
7.	Друштвене науке	6m ²

(3) Нормативима се утврђује минимална површина по једном студенту, за поједине области студија, која не може бити мања од 70% од површине утврђене као оптимална у претходној табели.

Члан 11. (Читаонички простор)

Високошколска установа обезбеђује читаонички простор прилагођен групном и индивидуалном учењу.

Члан 12.

(Рачунарска опрема и мрежа)

(1) Високошколска установа треба обезбиједити најмање:

- а) 15 рачунара у рачунарској сали,
- б) један проектор са могућношћу прикључења рачунара у свакој учоници.

(2) Високошколска установа је дужна да изгради и одржава мрежу, обезбиједи сталну интернет конекцију, као и одговарајуће лиценциране софтвере.

Члан 13. (Библиотека)

(1) Високошколска установа обезбеђује библиотеку која врстом и обимом библиотечког фонда пружа неопходну подршку наставном процесу, научно-истраживачком и умјетничком раду из области из којих се изводе студијски програми.

(2) Високошколска установа обезбеђује одговарајући број стручног библиотечког особља, те просторије и опрему за смјештај, чување, обраду, издавање и коришћење библиотечке грађе.

(3) Библиотечки фонд се састоји од:

- а) обавезне уџбеничке и приручничке литературе за све студијске програме високошколске установе (уџбеници, приручници, збирке задатака, практикуми, хрестоматије, научне и стручне монографије),

- б) одговарајућег библиотечког фонда општег садржаја,
- ц) стручних и научних серијских публикација (часописи, зборници радова с конференција),

д) дипломских, магистарских и докторских радова одбрањених на високошколској установи
е) публикација у електронском облику,

(4) Библиотека универзитета обезбеђује најмање 30.000 релевантних књижних јединица библиотечког фонда или законит приступ одговарајућим електронским базама података у функцији реализације научно-наставног процеса, који се реализује на универзитету, не рачунајући у то дипломске, магистарске и докторске радове.

(5) Библиотека високе школе, као самосталне високошколске установе, треба да посједује најмање 5.000 инвентарних јединица библиотечког фонда или законит приступ одговарајућим електронским базама података.

(6) Инвентарне јединице библиотечког фонда требају бити стручно обрађене, сигниране и обиљежене инвентарним бројем, печатом библиотеке и евидентиране у инвентарним књигама библиотеке.

(7) Високошколске установе могу закључивати споразуме о сарадњи у сврху размјене библиотечке грађе, при чему исте не улазе у укупан библиотечки фонд.

(8) Универзитет или висока школа као самостална високошколска установа располаже довољним бројем примјерака обавезне литературе за сваки предмет на сваком студијском програму у односу на број редовних и ванредних студената, тако да обезбеђује неопходну библиотечку подршку наставном процесу и научно-истраживачком, односно умјетничком раду из подручја из којих се изводе студијски програми.

(9) Уџбеници чији је издавач високошколска установа су обавезно заступљени у библиотечком фонду у већем броју примјерака.

(10) Библиотека високошколске установе обезбеђује својим корисницима континуирани приступ интернету као и испуњеност осталих квантитативних и квалитативних критерија који се односе на библиотечке ресурсе (савременост литературе, референтност претплаћених часописа, итд.).

(11) Библиотека високошколске установе располаже одговарајућим електронским базама података које омогућавају увид у њен библиотечки фонд и његово претраживање.

Члан 14.

(Наставна и осталла специјализирана средства)

(1) Високошколска установа обезбеђује наставна и осталла адекватна средства у складу са захтјевима студијског програма који се реализује.

(2) Судијским програмом обавезно се дефинише основна наставна средства, односно опрема потребна за његову реализацију.

Члан 15.

(Услови за студиј и рад лица са инвалидитетом)

Високошколска установа обезбеђује лицима са инвалидитетом приступ објекту и просторијама унутар високошколске установе.

ПОГЛАВЉЕ III - ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Члан 16.

(Људски ресурси)

Високошколска установа може обављати дјелатност високог образовања ако има погребан број академског и административног те техничког

особља, у радном односу са пуним радним временом, и које испуњава услове прописане законом.

Члан 17.

(Број и структура академског особља)

(1) Број и структура наставног кадра одговарајућег научног/умјетничког звања, односно стручне спреме, утврђује се у складу са законом, прилагођено врсти студија, броју студената, те на основу утврђеног оптерећења у наставном процесу.

(2) Високошколска установа може обављати дјелатност високог образовања ако има најмање $\frac{1}{2}$ наставника у радном односу са пуним радним временом, у односу на укупан број сати предавања на свим студијским годинама студијског програма који се реализује на подручју Кантоне.

(3) Изузетно за студије медицинске групе наука, број ангажованих запосленика из здравствене институције у наставном процесу у високошколској установи улази у број наставника из става (2) овог члана, а што се регулише посебним уговором између високошколске установе и здравствене институције.

(4) Уколико се, након окончанја конкурсне процедуре, научно-наставни процес на високошколској установи не може обавити са запосленим наставницима и сарадницима са те високошколске установе, за потребе реализације научно-наставног процеса, високошколска установа може ангажовати недостајуће изабране, истакнуте наставнике, сараднике и стручњаке из привредног, научно-истраживачког и другог окружења, при чему број наставника изабраних на другим високошколским установама не може прећи $\frac{1}{4}$ од укупног броја наставног особља потребног за реализацију студијског програма, те гостујућих професора до $\frac{1}{4}$.

Члан 18.

(Седмично оптерећење наставника)

(1) Минимално седмично оптерећење наставника уз остale прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, је оптерећење наставника од 6 сати предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу), које се, у правилу, остварује на првом циклусу студија.

(2) Максимално оптерећење наставника у настави на свим циклусима студија не може бити веће од 10 сати предавања седмично у оквиру 40-сатне радне седмице, просјечно на годишњем нивоу.

(3) Уколико изабрани наставник нема минимални број сати предавања из става (1) овог члана, може тај број сати допунити извођењем вježbi, с тим да су 3 сата вježbi еквивалентна једном сату предавања.

(4) Уколико је број студената у настави првог циклуса студија у наредним годинама студија (II,III,IV,V,VI) мањи од пет, изводи се консултативна настава, при чему се један сат консултативне наставе наставника признаје као 0,5 сати предавања.

(5) Уколико је број студената у настави другог циклуса студија мањи од седам, изводи се консултативна настава из члана 6. став (7) ових стандарда и норматива, при чему се један сат консултативне наставе наставника признаје као 0,5 сати предавања.

(6) Високошколска установа је обавезна при изради плана реализације наставе, водити рачуна о равномјерној оптерећености наставника и сарадника у току академске године.

(7) Пријем наставника у радни однос на високошколској установи врши се на основу потреба у првом циклусу студија.

Члан 19.

(Седмично оптерећење сарадника и лектора)

(1) Минималним седмичним оптерећењем сарадника и лектора, уз остale прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 10 сати вježbi седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(2) Максимално оптерећење сарадника и лектора може бити до 15 сати вježbi седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(3) Уколико је број студената на наставном предмету на првом циклусу студија у наредним годинама студија у односу на прву годину студија мањи од пет студената, 1 сат вježbi се признаје као 0,5 сати.

(4) Уколико је број студената на наставном предмету другог циклуса студија мањи од седам студената, 1 сат вježbi се признаје као 0,5 сати.

Члан 20.

(Опис послова академског особља)

(1) Опис послова наставника, сарадника и лектора у оквиру 40 сатне радне седмице утврђује се како слиједи:

РБ	ОПИС ПОСЛОВА	
1.	Предавање и вježbe на I, II и III циклусу студија	
2.	Припреме, надзор вježbi, консултације, комисије и по једно менторство за израду завршних радова првог и другог циклуса, уколико је на студијском програму предвиђен завршни рад	
3.	ННВ/УНВ, вијећа групација, Сенат, одбори, комитети, комисије за изборе, фондови и радна тијела факултета/Академије и Универзитета	
4.	Научно-истраживачки/умјетнички рад с циљем остварења услова за напредовање (пројекти, комисије за завршне радове другог циклуса, истраживања с циљем публицирања стручних и научних радова, књига и уџбеника, организација и учешће на научним и стручним домаћим и међународним скуповима, итд)	
	УКУПНО	40 сати

(2) Број менторства преко броја утврђеног у ставу (1) овог члана се утврђује на основу броја студената и броја наставника укључених у реализацију наставе на студијском програму, водећи рачуна о равномјерном оптерећењу наставника у току једне академске године.

(3) Менторство на изради завршног рада трећег циклуса студија као и учешће у комисијама не улазе у опис послова из става (1) овог члана, с тим да на трећем циклусу број менторства не може бити већи од 2 у току једне академске године.

Члан 21.

(Седмично оптерећење ректора и проректора универзитета)

(1) Оптерећењем наставника који је именован за ректора универзитета, уз остale прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 1 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(2) Оптерећењем наставника који је именован за проректора универзитета, уз остale прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 2 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

Члан 22.

(Седмично оптерећење директора високе школе и декана организационе јединице универзитета)

(1) Минималним оптерећењем наставника који је именован за директора високе школе, односно декана организационе јединице универзитета, уз остале прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 2 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(2) Максимално оптерећење лица из става (1) овог члана на свим циклусима студија не може бити веће од 4,5 сата наставе седмично (просјечно на годишњем нивоу).

Члан 23.

(Седмично оптерећење продекана, водитеља Центра за осигурање квалитета и интерну евалуацију и водитеља другог или трећег циклуса организационе јединице универзитета)

(1) Минималним оптерећењем наставника који је именован за продекана организационе јединице универзитета, као и водитеља Центра за осигурање квалитета и интерну евалуацију уз остале прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 4 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(2) Максималним оптерећењем лица из става (1) овог члана на свим циклусима студија не може бити веће од 6,5 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(3) Минималним оптерећењем наставника који је именован за продекана за наставу и студентска питања организационе јединице универзитета која има пет и више студијских програма, уз остале прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 3 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(4) Максималним оптерећењем лица из става (3) овог члана на свим циклусима студија не може бити веће од 5,5 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

(5) Минималним оптерећењем наставника који је именован за водитеља другог и трећег циклуса организационе јединице универзитета, уз остале прописане обавезе у оквиру 40-сатне радне седмице, сматра се оптерећење од 4 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу), уколико је број студената 30 и више.

(6) Максималним оптерећењем лица из става (5) овог члана на свим циклусима студија не може бити веће од 6,5 сата предавања седмично (просјечно на годишњем нивоу).

Члан 24.

(Запосленици у студентским службама)

Број запосленика у студентским службама утврђује се на бази уписаних редовних студената и то:

БРОЈ СТУДЕНТА	Шеф студентске службе	Број референата
До 100 студената	½	-
Од 101 до 500 студената	1	1
Од 501 до 1000 студената	1	2
Од 1001 до 2000 студената	1	3
више од 2000 студената	1	4

Члан 25.

(Административни, рачуноводствено-финансијски, стручни, други општи и технички послови)

(1) Број запосленика за обављање административних, рачуноводствено-финансијских, стручних, лаборантских, библиотечких и других општих и техничких послова утврђује се по одговарајућој структури, у складу са специфичним потребама високошколске установе и њених организационих јединица.

(2) Ангажовано административно и техничко особље може бити у радном односу са пуним радним временом или најмање 1/2 радног времена.

(3) Број запосленика из става (2) овог члана износи до 20% од укупног броја потребног академског особља.

(4) У број запосленика из става (3) овог члана не улази административно, техничко и помоћно особље студентског центра што се утврђује општим актом високошколске установе, на основу броја оброка и кревета за студенте (исхрана и смјештајни капацитети) и обима услуга у студентским кантинама.

(5) Број запосленика у студентском центру у смислу става (4) овог члана утврђује се на основу стандарда важећих за ову врсту дјелатности.

Члан 26.

(Одржавање објекта и опреме)

Број запосленика на одржавању објекта и опреме утврђује се тако да се за сваки објекат систематизира по један запосленик.

Члан 27.

(Одржавање хигијене објекта и опреме)

Број запосленика на одржавању хигијене објекта и опреме утврђује се на основу укупне површине високошколске установе, при чему је норматив за чишћење по једном извршиоцу 600m² дневно.

ДИО ЧЕТВРТИ – ДИНАМИКА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ

Члан 28.

(Почетак примјене)

(1) Ови Стандарди и нормативи се примјенjuју у потпуности приликом оснивања нових високошколских установа, отварања нових организационих јединица и одјељења.

(2) За постојеће високошколске установе основане у складу са важејшим законским прописима достизање утврђених стандарда и норматива врши се постепено, и то:

а) Људски ресурси, стандарди у погледу опреме и просторни стандарди имају се достићи у року од 7 година од дана доношења ових Стандарда и норматива.

б) Стандарди у погледу административног, рачуноводствено-финансијског, стручног и техничког особља ће се достићи у року од 7 година од дана доношења Стандарда и норматива.

(3) У прелазном периоду, услови из става (2) овог члана ће се регулисати посебним критеријима које доноси Сенат Универзитета уз сагласност Министарства и претходно прибављено мишљење Министарства финансија Тузланског Кантона, најкасније 30 дана од дана ступања овога.

(4) На високошколске установе које су поднијеле захтјев за оснивање прије ступања на снагу ових

Стандарда и норматива, а за које је Министарство донијело рјешење о испуњавању услова за оснивање и почетак рада примјењиват ће се стандарди који су важили у моменту подношења захтјева.

ДИО ПЕТИ - НАДЗОР

Члан 29. (Надзор)

(1) Надзор над примјеном одредби ових Стандарда и норматива врши Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантоне.

(2) Инспекцијски надзор врши инспекција за образовање.

ДИО ШЕСТИ – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

(Престанак примјене)

Даном почетка примјене ових Стандарда и норматива престају да важе Стандарди високог образовања и нормативи („Службене новине Тузланског кантоне“, бр. 8/06, 9/08).

Члан 31.

(Ступање на снагу)

Ови Стандарди и нормативи ступају на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантоне“, а примјењују се од академске 2015./16. године.

Босна и Херцеговина ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Бего Гутић, с.р.
ВЛАДА
Број: 02/1-38-16040/15
Тузла, 23.06.2015. године

475

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14 и 8/15), а у вези са чланом 42. ставови 1., 2. и 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантоне за 2015. годину («Службене новине Тузланског кантоне» број: 3/15), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантоне за 2015. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантоне за 2015. годину («Службене новине Тузланског кантоне» број: 3/15) на потрошачком мјесту 24040001 - ЈУ Универзитет у Тузли у дијелу властитих прихода у износу од 100.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге
100.000,00 КМ

у корист економског кода:

613400 - Набавка материјала и ситног инвентара
100.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања, науке, културе и спорта и ЈУ Универзитет у Тузли.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеним новинама Тузланског кантоне».

Босна и Херцеговина
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР
Јакуб Сулькановић,
дипл. епц, с.р.

Број: 07/1-14-16101/15
Тузла, 02.07.2015. године

476

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14 и 8/15), а у вези са чланом 42. ставови 1., 2. и 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантоне за 2015. годину («Службене новине Тузланског кантоне» број: 3/15), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантоне за 2015. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантоне за 2015. годину («Службене новине Тузланског кантоне» број: 3/15) на потрошачком мјесту 24020004 – ЈУ ОШ „Сеона“ Бановићи у дијелу буџетских средстава у износу од 582,90 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

613200 - Издаци за енергију 582,90 КМ

613900 - Уговорене и друге посебне услуге
582,90 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања, науке, културе и спорта и ЈУ ОШ „Сеона“ Бановићи.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеним новинама Тузланског кантоне».

Босна и Херцеговина
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР
Јакуб Сулькановић,
дипл. епц, с.р.

Број: 07/1-14-16102/15
Тузла, 02.07.2015. године