



Aldijana Omerović

Državljanstvo: Bosne i Hercegovine **Datum rođenja:** 07/05/1990 **Pol:** Ženski

Broj telefona: (+387) 63976445 **Imejl-adresa:** aldijana.finra@gmail.com

Viber: +38763976445 **LinkedIn:** <https://ba.linkedin.com/>

Kućna: Lukavica, 75327 Gracanica (Bosna i Hercegovina)

O MENI

Svoj profesionalni put gradim kroz kombinaciju obrazovanja, rada i istraživačkog angažmana. Sa višegodišnjim iskustvom u oblasti obrazovanja stekla sam duboko razumijevanje procesa učenja i transfera znanja. Moj pedagoški pristup i vještine u oblasti nastave čine meiskusnim profesorom sa sposobnošću efikasnog prenosa znanja. Kao stručnjak za statistiku, kombinujem svoje analitičke vještine sa savremenim nastavnim metodama, istražujući oblike rada koji podržavaju digitalizaciju obrazovanja.

Autorstvo knjiga "Algoritmi i strukture podataka" i "Baze podataka i modeli poslovnih sistema" dodatno naglašava moj doprinos oblasti informacionih tehnologija.

U svom doktorskom istraživanju, fokusiram se na mašinsko učenje i umjetnu inteligenciju, istražujući nove pristupe i tehnike unutar ovih dinamičnih disciplina. Kroz svoj rad, težim ne samo unapređenju tehnoloških rješenja, već i integraciji ovih naprednih metoda u obrazovni proces. Kao kreativna osoba, volim timski rad i aktivno doprinosim projektima međunarodne saradnje, uključujući Erasmus+ programe. Strast prema inovacijama manifestuje se i u razvoju savremenih kurikuluma, pisanju elaborata studijskih programa i primjeni digitalnih tehnologija u pripremi nastave. Kroz svoje dosadašnje radno iskustvo, istakla sam se kao komunikativna, snalažljiva i profesionalna osoba sa dobro razvijenim analitičkim vještinama.

Osim toga, imam bogato iskustvo u vođenju i koordinaciji projekata, što me je dovelo do uloge projekt menadžera i uključivanja u međunarodne inicijative poput Erasmus+ programa. Rad na ovim projektima pružio mi je priliku da primijenim savremene metode i tehnologije, uključujući i digitalizaciju obrazovanja.

RADNO ISKUSTVO

Pomoćnik direktora za nastavu i studentska pitanja

Visokoškolska ustanova FINRA [09/2022 – Trenutno]

Grad: Tuzla | **Zemlja:** Bosna i Hercegovina

- Organizuje i rukovodi nastavom u skladu sa usvojenim Planom realizacije nastave;
- Kontinuirano radi na unapređenju kvaliteta nastave i nastavnog procesa;
- Kontinuirano radi na unapređenju postojećih i uvođenju novih studijskih programa u skladu sa zahtjevima tržišta rada;
- Sudjeluje u organiziranju i pripremanju sjednica Senata u domenu nastave (izbori u nastavnička i suradnička zvanja, davanje saglasnosti na nastavne planove i programe i nastavne predmete i sl.);
- Osigurava uspostavu i unapređenje informacionog sistema FINRa;
- Istražuje i predlaže racionalno korištenje resursa Visoke škole, posebno ljudskih resursa u nastavi;
- Učestvuje u izradi Elaborata studijskih programa Finansije i računovodstvo, Računarstvo i informatika, Savremeni menadžment i digitalno poslovanje, Turizam ugostiteljstvo i gastronomija, Ekološka poljoprivreda.
- Učestvuje u izradi Nastavnih planova i programa studijskih programa Finansije i računovodstvo, Računarstvo i informatika, Savremeni menadžment i digitalno poslovanje, Turizam ugostiteljstvo i gastronomija, Ekološka poljoprivreda.

Projekt menadžer i koordinator za međunarodnu saradnju

Visokoškolska ustanova FINRA [09/2021 – Trenutno]

Grad: Tuzla

Opis poslova koje obavljam kao projekt menadžer uključuju:

- Planiranje projekta: Definisane ciljeva projekta, određivanje budžeta, resursa i rokova, kao i izrada planova za upravljanje projektom.
- Koordinacija tima: Formiranje tima i delegiranje odgovornosti članovima tima. Vođenje timskih sastanaka i osiguranje efikasne komunikacije između članova tima.
- Upravljanje resursima: Praćenje resursa (ljudskih, finansijskih, materijalnih) i osiguranje njihove optimalne upotrebe tokom trajanja projekta.
- Praćenje napretka: Redovno praćenje napretka projekta i identifikovanje eventualnih problema ili prepreka koje bi mogle ometati realizaciju projekta. Preduzimanje odgovarajućih akcija radi rješavanja problema.
- Komunikacija sa zainteresovanim stranama: Održavanje redovne komunikacije sa svim zainteresovanim stranama, uključujući klijente, partnere i donatore. Informisanje o napretku projekta i pružanje relevantnih informacija.
- Evaluacija i izveštavanje: Sprovođenje evaluacije projekta nakon završetka radi utvrđivanja postignutih rezultata i identifikovanja lekcija naučenih. Priprema izveštaja o napretku projekta za relevantne zainteresovane strane.

Kao koordinator za međunarodnu saradnju, moj opis poslova obuhvata sljedeće:

- Identifikacija partnera: Traženje i uspostavljanje saradnje sa relevantnim međunarodnim partnerima ili organizacijama koje mogu doprinijeti ostvarivanju ciljeva organizacije.
- Koordinacija aktivnosti: Organizovanje sastanaka, događaja ili radionica u saradnji sa međunarodnim partnerima. Koordinacija različitih aktivnosti u cilju ostvarivanja zajedničkih ciljeva.
- Administrativna podrška: Pružanje administrativne podrške u vezi sa međunarodnim projektima ili programima, uključujući koordinaciju putovanja, pripremu dokumentacije i komunikaciju sa partnerima.
- Prevodilačke usluge: Prevođenje relevantne dokumentacije ili komunikacije na strane jezike, ako je potrebno.
- Kulturna svijest: Razumijevanje i poštovanje različitih kultura i prilagođavanje komunikacije i aktivnosti u skladu sa tim.
- Evaluacija saradnje: Praćenje i evaluacija efikasnosti međunarodne saradnje, identifikovanje izazova i predlaganje poboljšanja. Identifikacija mogućnosti finansiranja kroz Erasmus+ program, priprema projektnih prijava i apliciranje za grantove u skladu sa ciljevima i prioritetima programa.
- Koordinacija mobilnosti studenata i osoblja: Organizacija mobilnosti studenata, nastavnog osoblja i osoblja za podršku (administrativnog osoblja, istraživača itd.), uključujući pripremu dokumenata, administrativnu podršku i organizaciju smještaja i putovanja.
- Implementacija projektnih aktivnosti: Upravljanje svim aspektima implementacije projekta, uključujući organizaciju obuka, seminara, radionica, konferencija i drugih aktivnosti predviđenih projektom.

Predavač/ Viši asistent

Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra [08/2020 – Trenutno]

Grad: Tuzla | Zemlja: Bosna i Hercegovina

- Priprema i prema utvrđenom rasporedu sati drži predavanja, vježbe i druge oblike nastavnog rada na predmetima Osnove programiranja, Algoritmi i strukture podataka, Računarske mreže i mrežne usluge, Poslovna statistika, Data Science, Inteligentni sistemi, Poslovna informatika, Primjena IT u računovodstvu i reviziji.
- Ličnim prisustvom i angažmanom u potpunosti realizira utvrđeni plan i program iz nastavnih predmeta na kojim je angažovana.

Profesor razredne nastave / učiteljica

JU OŠ "LUKAVICA" [2013 – 2015]

Grad: Gračanica | Zemlja: Bosna i Hercegovina

Korištenje niza interaktivnih metoda poučavanja kako bi poboljšala učenje: tradicionalne i savremene nastavne metode, različiti oblici rada...

- Pripremanje NPP i pisanje priprema;
- Planiranje, pripremanje i održavanje lekcije;
- Organizovanje individualnog, grupnog i rada u paru;
- Razvijene strategija za lijepo ponašanje.

Profesor razredne nastave / učiteljica

JU OŠ "Hasan Kikić" [02/2016 – 04/2016]

Grad: Gračanica

Profesor razredne nastave / učiteljica

JU OŠ "LUKAVICA" [08/2019 – 12/2019]

Grad: Gračanica | Zemlja: Bosna i Hercegovina

Profesor razredne nastave / učiteljica

JU OŠ "MALEŠIĆI" [03/2018 – 06/2018]

Grad: Gračanica

Odgajateljica / predškolski odgoj

JU DJEČIJE OBDANIŠTE "NAŠA DJECA" [03/2019 – 06/2019]

Grad: Gračanica | Zemlja: Bosna i Hercegovina

Obavljala poslove odgajatelja u okviru obaveznog predškolskog programa. Radila sam sa dvije grupe po 20 učenika. Cilj mi je bio da se djeca uspješno socijalizuju, a uz to su po završetku programa uspješno razvili i higijenske i radne navike.

OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Doktorske studije/PhD

Sveučilište/Univerzitet Vitez [2021 – Trenutno]

Studijska(e) oblast(i): Informacione i komunikacione tehnologije: • Razvoj i analiza softvera i aplikacija

Primjena algoritama mašinskog učenja u praksi. Primjena statističkih metoda.

Magistar informacionih tehnologija

INTERNACIONALNI UNIVERZITET U TRAVNIKU [2020]

Grad: Travnik | Zemlja: Bosna i Hercegovina |

Studijska(e) oblast(i): Informacione i komunikacione tehnologije

Upotreba Vještačke inteligencije i mašinskog učenja

Profesor razredne nastave

Pedagoški fakultet u Sarajevu [2008 – 2013]

Grad: Sarajevo | Zemlja: Bosna i Hercegovina

Odgajatelj

Pedagoški zavod Tuzla [2016]

Grad: Tuzla | Zemlja: Bosna i Hercegovina

Prisustvovala obuci „Priprema za školu“ za provođenje obaveznog programa u godini pred polazak u školu koju provodi Pedagoški zavod TK

JEZIČKE VEŠTINE

Maternji jezik ili jezici: Bosnian

Drugi jezik/jezici:

Engleski

SLUŠANJE C1 ČITANJE C1 PISANJE C2

GOVORNA PRODUKCIJA B2

GOVORNA INTERAKCIJA B2

Nivoi: A1 i A2: osnovni korisnik; B1 i B2: nezavisni korisnik; C1 i C2: stručni korisnik

DIGITALNE VEŠTINE

Visual Studio 2019 / Latex / SPSS / Java / C++ / Microsoft office pack / Microsoft 365

PUBLIKACIJE

[2023]

Enhancing Economic Management with Information Technology: Insights from Covid-19 in Bosnia and Herzegovina Through the Lens of Machine Learning Methods Salkić, H., Omerović, A., Salkić, A., & Kvasina, M. (2023). Enhancing Economic Management with Information Technology: Insights from Covid-19 in Bosnia and Herzegovina. *ECONOMICS-INNOVATIVE AND ECONOMICS RESEARCH JOURNAL*, 11(2), 209-223.

[2023]

Primjena algoritama mašinskog učenja u otkrivanju nepravilnosti i sumnjivih aktivnosti u transakcijama kriptovaluta Omerović, A., Salkić, H., Salkić, A., & Kvasina, M. (2023). Primjena algoritama mašinskog učenja u otkrivanju nepravilnosti i sumnjivih aktivnosti u transakcijama kriptovaluta. ISRCFA, Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla

[2023]

PRIMJENA SIGURNOSNE POLITIKE U FINANSIJSKIM INSTITUCIJAMA. Salkić, H., Omerović, A., Salkić, A., & Kvasina, M. (2023). PRIMJENA SIGURNOSNE POLITIKE U FINANSIJSKIM INSTITUCIJAMA. ISRCFA. Visoka škola za finansije i računovodstvo, FINra, Tuzla.

[2022]

Baze podataka i modeli poslovnih sistema. Jasak, Z. Omerović, A. i saradnici (2022). Baze podataka i modeli poslovnih sistema. Visoka škola za finansije i računovodstvo, FINra, Tuzla.

Knjiga

Practical application of out-of-kilter algorithm.International Conference on Advances in Science and Technology Jasak,Z., Omerović, A., Ibrišimović, I. (2022). Practical application of out-of-kilter algorithm.International Conference on Advances in Science and Technology. Herceg Novi.

[2021]

Algoritmi i strukture podataka Jasak, Z. Omerović A. (2021). Algoritmi i strukture podataka. Visoka škola za finansije i računovodstvo, FINra, Tuzla

Knjiga

[2021]

Digitalizacija visokog obrazovanja iz perspektive studenta. Omerović, A., Mulasmajić, A. Đogaz, V. (2021) Digitalizacija visokog obrazovanja iz perspektive studenta. 9. Međunarodni simpozij. Zbornik radova Finconsult. Tuzla

[2021]

Uticaj umjetne inteligencije na ekonomiju u budućnosti. Omerović, A. (2021). Uticaj umjetne inteligencije na ekonomiju u budućnosti. Poslovni konsultant. Vol. 13 Issue 108, str. 59-70.

[2019]

Djeca s teškoćama u razvoju u školama 21. vijeka Omerović A. (2019). Djeca s teškoćama u razvoju u školama 21. vijeka. Prozor u svijet obrazovanja, nauke i mladih. Univerzitet u Sarajevu. Pedagoški fakultet.

KONFERENCIJE I SEMINARI

[28/09/2023 – 30/09/2023] Univerzitet FINRA Tuzla

11. Međunarodni simpozij FINconsult Član organizacionog odbora 11. Međunarodnog simpozija Edukativno-konsultanske kuće FINconsult d.o.o. Tuzla "Zelena ekonomija i digitalna transformacija", septembar 2023.

Veza: <https://finconsult.ba/11-medunarodni-simpozij/>

[29/09/2022 – 01/10/2022] Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla

10. Međunarodni simpozij FINconsult Član organizacionog odbora 10. Međunarodnog simpozija Edukativno-konsultanske kuće FINconsult d.o.o. Tuzla "Finansije, računovodstvo, menadžment - juče, danas, sutra", septembar-oktobar, 2022.

Veza: www.finra.edu.ba

[10/11/2022] Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla

Međunarodni dan računovođa Član organizacionog odbora Međunarodnog dana računovođa Edukativno-konsultanske kuće FINconsult d.o.o. i Visoke škole FINra Tuzla, novembar 2022.

Veza: <https://finconsult.ba/obiljezen-medunarodni-dan-racunovoda-na-finra/>

[24/09/2021 – 25/09/2021] Visoka škola za finansije i računovodstvo FINra Tuzla

9. Međunarodni simpozij FINconsult Član organizacionog odbora i učesnik 9. Međunarodnog simpozija Edukativnokonsultanske kuće FINconsult d.o.o. Tuzla "Novo normalno doba u finansijsko-računovodstvenoj i menadžerskoj profesiji", septembar 2021.

Veza: <https://finconsult.ba/9-medunarodni-simpozij/>

[2021 – 2024]

Dani otvorenih vrata FINra/EBSCO EDUKACIJA U okviru projekta profesionalne orijentacije učenika srednjih škola FINra je realizovala projekat "Dani otvorenih vrata FINra". Cilj projekta je olakšati odluku i dati podršku u profesionalnoj orijentaciji i izboru fakulteta za nastavak obrazovanja učenicima završnih razreda srednjih škola. Kao član organizacionog odbora, prezentirala rad i aktivnosti od značaja za Visoku školu FINra i Univerzitet FINRA, zatim održala edukaciju o korištenju EBSCO biblioteke nastavnicima/profesorima srednjih škola.

Veza: <https://finra.edu.ba/dani-otvorenih-vrata-univerziteta-finra-tuzla-2024/>

PROJEKTI

[2020 – Trenutno]

Osiguranje kvaliteta i međunarodna saradnja Član Komisije za osiguranje kvaliteta i međunarodnu saradnju visokoškolske ustanove FINra;

Izrada odgovarajućih dokumenata Komisije u cilju ispunjenja kriterija za osiguranje kvaliteta visokoškolske ustanove, praćenje propisa iz oblasti osiguranja kvaliteta visokog obrazovanja, izrada planova rada Komisije s ciljem ispunjenja kriterija i standarda, izrada zapisnika Komisije, izrada sporazuma iz oblasti međunarodne saradnje, rad na realizaciji Erasmus+ i drugih međunarodnih projekata visokoškolske ustanove.

[2021 – 2024]

Transformacija Visoke škole u Univerzitet Član Tima za transformaciju Visoke škole za finansije i računovodstvo FINra Tuzla u Univerzitet FINRA

[2021 – Trenutno]

Samoevaluacijski izvještaj za institucionalnu akreditaciju Član Tima za izradu Samoevaluacijskog izvještaja visokoškolske ustanove FINra.

-Kreiranje i izrada Planova za institucionalnu akreditaciju.

-Praćenje i implementacija propisa za osiguranje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi.

-Izrada Samoevaluacijskog izvještaja za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove, u skladu sa normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja, te kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH (EHEA).

-Kreiranje, izrada i praćenje implementacije Planova za unapređenje kvaliteta prema Preporukama Komisije stručnjaka za akreditaciju.

-Kreiranje izvještaja i analiza.

[2022 – Trenutno]

Samoevaluacijski izvještaj za programsku akreditaciju visokoškolske ustanove Član Tima za izradu Samoevaluacijskog izvještaja za programsku akreditaciju visokoškolske ustanove FINra.

-Kreiranje i izrada Planova za akreditaciju studijskih programa visokoškolske ustanove FINra (programska akreditacija).

-Praćenje i implementacija propisa za osiguranje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi.

-Izrada Samoevaluacijskog izvještaja za akreditaciju studijskih programa, u skladu sa kriterijima i standardima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (EHEA).

-Kreiranje izvještaja i analiza.

[2020 – Trenutno]

Digitalizacija procesa na visokoškolskoj ustanovi Član Tima za digitalizaciju poslovnih procesa na visokoškolskoj ustanovi;

-Kreiranje korisničkih zahtjeva za uspostavljanje integralnog informacionog sistema po modulima (oblastima) službi.

-Kreiranje i izrada Planova za unapređenje informacionog sistema.

-Implementacija i kontrola procesa za digitalizaciju i unapređenje informacionog sistema.

-Kreiranje izvještaja i analiza.

[2022 – Trenutno]

Mobility of higher education students and staff between EU Member States and third countries associated to the Programme and third countries not associated to the Programme Planiranje i organizacija:

Uključena u sve faze planiranja i organizacije mobilnosti studenata i osoblja, uključujući koordinaciju aktivnosti između institucija u EU i onih van EU.

Administrativna podrška: Osiguranje kompletne administrativne podrške učesnicima programa, uključujući pripremu i obradu potrebne dokumentacije, organizaciju putovanja i smeštaja.

Koordinacija mobilnosti: Upravljanje mobilnošću studenata, nastavnog i administrativnog osoblja, uključujući praćenje njihovog napretka i osiguranje uspešne integracije u nove akademske sredine.

Komunikacija i saradnja: Održavanje redovne komunikacije sa partnerskim institucijama, učesnicima i relevantnim zainteresovanim stranama kako bi se osigurala efikasna i pravovremena razmena informacija.

Evaluacija i izveštavanje: Praćenje i evaluacija programa mobilnosti, priprema izveštaja o napretku i postignućima, kao i predlaganje poboljšanja za buduće programe.

Kulturna integracija: Promovisanje interkulturalnog dijaloga i razumevanja među učesnicima iz različitih zemalja, organizacija kulturnih događaja i radionica.

Priprema projektnih prijava: Pisanje i podnošenje projektnih prijava za finansiranje kroz Erasmus+ program i druge relevantne inicijative.

[12/2020]

Dialogue for the Future - Fostering Dialogue and Social Cohesion in, and between, Bosnia and Herzegovina, Montenegro, and Republic of Serbia-UNESCO Napisala i realizovala projekat "Mala škola programiranja": Kroz UNESCO inicijativu "Dialogue for the Future", osmislila sam i sprovela projekat "Mala škola programiranja" s ciljem promocije digitalne pismenosti među mladima.

Razvoj kurikuluma: Kreirala nastavni plan i program za kurs programiranja prilagođen djeci i mladima, sa fokusom na osnove programiranja i razvoj algoritamskog razmišljanja.

Organizacija i izvođenje nastave: Koordinirala sam tim predavača, organizovala časove i praktične radionice, te osigurala da svi učesnici dobiju kvalitetno obrazovanje u oblasti programiranja.

Povezivanje sa lokalnim zajednicama: Uspostavila saradnju sa školama i nevladinim organizacijama u Bosni i Hercegovini.

Podizanje svijesti i promocija: Aktivno radila na promociji projekta kroz medijske kampanje i društvene mreže kako bi se povećao interes i uključivanje mladih u STEM oblasti.

Praćenje i evaluacija: Pratila napredak učesnika kroz redovne evaluacije i povratne informacije, te pripremala izvještaje o rezultatima projekta za UNESCO i druge relevantne zainteresovane strane.

Održavanje inkluzivnog okruženja: Promovisala inkluzivnost i jednakost prilika za sve učesnike, bez obzira na njihove socijalne ili ekonomske pozadine.

[2023]

Ministarstvo privrede TK Pisanje projekta, priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu za odabir korisnika grant sredstava za finansiranje projekata i jačanje privrede TK

[04/2024]

Ministarstvo za kulturu, sport i mlade TK Pisanje projekta "Povezivanje tradicije i savremenosti", priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata manifestacija kulture i izdavačke djelatnosti.

[2022]

Fondacija za Izdavaštvo Pisanje projekta, priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu "Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima- Transfer za fond za izdavaštvo- Plasman i promovisanje knjige i autora"

[2022]

Ministarstvo za kulturu, sport i mlade TK Pisanje projekta "Razvoj čitalačke pismenosti studenata", priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata manifestacija kulture i izdavačke djelatnosti

[2022]

Ministarstvo privrede TK Pisanje projekta, priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu za odabir korisnika grant sredstava za finansiranje projekata i jačanje privrede TK

[2021]

Fondacija za Izdavaštvo Pisanje projekta, priprema dokumentacije, dostavljanje narativnog izvještaja i pravdanje sredstava po Javnom pozivu "Podrška izdavačima za objavljivanje knjiga".