



PRAVILA STUDIRANJA ZA III CIKLUS STUDIJA NA UNIVERZITET FINRA TUZLA

Decembar, 2024. godine

Na osnovu člana 63. Zakona o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 21/2021 - prečišćen tekst, 22/2021 - autentično tumačenje, 5/2022, 11/2022 i 16/2022) i člana 39. Statuta visokoškolske ustanove Univerziteta FINRA Tuzla, na 13. (trinaestoj) sjednici održanoj dana 26.12.2024. godine, Senat visokoškolske ustanove Univerziteta FINRA Tuzla (u daljem tekstu: Univerzitet), donosi:

PRAVILA STUDIRANJA
ZA III CIKLUS STUDIJA - DOKTORSKI STUDIJ
NA UNIVERZITETU FINRA TUZLA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.
(Predmet regulisanja)

Pravilima studiranja za III ciklusu studija - doktorski studij na Univerzitetu (u daljem tekstu: Pravila) uređuje se organizacija i izvođenje trećeg ciklusa studija, upis na studij, način provođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za realizaciju trećeg ciklusa studija (u daljem tekstu: doktorski studij) za sticanje naučnog zvanja doktora nauka na Univerzitetu.

Član 2.
(Doktorski studij)

Doktorskim studijem smatra se svaki studijski program koji daje pravo na sticanje diplome akademske titule i naučnog stepena doktora nauka za određenu oblast, u skladu sa Zakonom, ovim Pravilima i Pravilnikom o akademskim i stručnim zvanjima resornog ministarstva.

II ORGANIZACIJA DOKTORSKOG STUDIJA

Član 3.
(Organizacija doktorskog studija)

(1) Doktorski studij organizuju fakulteti samostalno, zajednički sa drugim fakultetima ili sa drugim visokoškolskim ustanovama, ili Univerzitet zajednički sa drugim visokoškolskim ustanovama (u daljem tekstu: Organizator studija).

(2) Organizator studija organizuje i izvodi doktorski studij iz naučnih oblasti za koje je Univerzitet akreditovan, te provodi postupak za sticanje akademske titule i naučnog zvanja doktora nauka iz odgovarajuće oblasti.

(3) Naučno-nastavno vijeće fakulteta (u daljem tekstu: NNV) kao Organizatora studija, pokreće inicijativu i utvrđuje prijedlog za organizovanje doktorskog studija kojeg organizuje fakultet, a Senat Univerziteta za određeni zajednički studijski program kojeg organizuje Univerzitet, uz prethodnu saglasnost svih NNV fakulteta - organizacionih jedinica Univerziteta, koje žele da učestvuju u tom doktorskom studiju.

(3) Organizacione jedinice Univerziteta i/ili Univerzitet mogu učestvovati u organizovanju i izvođenju zajedničkog programa doktorskog studija s drugim visokoškolskim ustanovama koje su matične za odgovarajući studijski program.

(4) Za organizaciju doktorskog studija po svim navedenim stavovima iz ovoga člana konačnu odluku donosi Senat Univerziteta.

Član 4.
(Vijeće za doktorski studij)

(1) Senat Univerziteta imenuje Vijeće za doktorski studij (u daljem tekstu: Vijeće studija) od 5 (pet članova), iz reda nastavnika na doktorskom studiju, na period od 4 (četiri) godine.

(2) Predsjedavajući Vijeća studija je voditelj doktorskog studija kojeg imenuje Senat, na prijedlog većine članova Vijeća studija na period od 4 (četiri) godine.

(3) Odredbe iz prethodnih stavova ovoga člana primjenjivaće se ukoliko Statutom Univerziteta nije drugačije utvrđeno.

(4) Poslove sekretara Vijeća studija obavlja sekretar Univerziteta.

Član 5.
(Nadležnosti Vijeća studija)

(1) Vijeće studija rješava sva pitanja koja se odnose na organizaciju i tok studiranja, te predlaže odluke koje donosi Senat.

(2) U skladu sa prethodnim stavom nadležnosti Vijeća studija su sljedeće:

- utvrđuje prijedlog Liste (registra) baza za objavljivanje priznatih radova i publikacija, koju usvaja Senat,
- utvrđuje prijedlog rang liste za upis na doktorski studij na osnovu prijedloga Komisije,
- određuje potencijalnog mentora kandidatu tokom I semestra uz njegovu ličnu saglasnost koji će pomagati studentu tokom izrade nacrtu i prijave doktorske disertacije, te odabira izbornih predmeta,
- imenuje članove radionica,
- potvrđuje aktivnosti rada na disertaciji na osnovu izvještaja studenta i mentora,
- potvrđuje aktivnosti istraživačkog rada studenta na osnovu zahtjeva i originalne dokumentacije,
- imenuje Komisiju za odbranu projekta istraživanja doktorske disertacije,
- razmatra pozitivan izvještaj Komisije za odbranu projekta istraživanja doktorske disertacije i donosi odluku o njegovom prihvatanju,
- predlaže Komisiju za ocjenu podobnosti teme i kandidata, Komisiju za ocjenu doktorske disertacije i Komisiju za odbranu doktorske disertacije,
- predlaže izmjene i dopune studijskog program dokorskog studija,
- obavlja druge poslove u skladu sa važećim aktima.

Član 6.
(Voditelj dokorskog studija)

Voditelja dokorskog studija obavlja sljedeće poslove:

- saziva i predsjedava sjednicama Vijeća studija,
- ustrojava doktorski studij i odgovara za ostvarivanje studijskog programa,
- predlaže Plan realizacije nastave dokorskog studija,
- učestvuje u pripremi i realizaciji Konkursa za upis kandidata na doktorski studij,
- učestvuje u realizaciji odluka NNV fakulteta i Senata koje se tiču nastavnog procesa trećeg ciklusa studija.
- učestvuje u pripremi prijedloga odluka NNV o pitanjima trećeg ciklusa studija o kojima konačnu odluku donosi Senat,
- inicira izmjene i dopune studijskog program dokorskog studija,
- saziva i vodi inicijalne razgovore studenata i potencijalnog mentora,
- studente savjetuje u pogledu odabira izbornih predmeta,
- predlaže raspored nastave i ispitnih rokova za studente trećeg ciklusa studija,
- prati studente trećeg ciklusa studija i realizaciji naučno-istraživačkog rada u pogledu objavljivanja naučnih radova.
- učestvuje u pripremi odluka za priznavanje ECTS bodova upisanim kandidatima koji su stekli naučni stepen magistra nauka,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga svog rada u skladu sa drugim opštim aktima po nalogu Rektora Univerziteta.

Član 7.
(Organizacija i izvođenje dokorskog studija)

(1) Doktorski studij se organizuje i izvodi kao redovni, vanredni, studij učenjem na daljinu ili kombinovanjem ova tri načina studiranja.

(2) Doktorski studij se sastoji iz:

- a) Pohađanja nastave i praćenje vrednovanja rezultata kroz utvrđene provjere znanja;
- b) Izbora naučne oblasti/naučnog polja/uže naučne oblasti/naučne discipline u okviru koje će se raditi doktorska disertacija i izbora mentora;
- c) Izrade o javne odbrana projekta doktorske disertacije
- d) Prijave teme doktorske disertacije;
- e) Naučno-istraživačkog rada na izradi doktorske disertacije;
- f) Objavljivanja dijelova istraživanja u referentnim časopisima;
- g) Javne odbrane doktorske disertacije.

Član 8.
(Nastava doktorskog studija)

(1) Nastava doktorskog studija se organizuje u skladu sa Studijskim programom doktorskog studija. Senat Univerziteta na početku akademske godine, na prijedlog Vijeća doktorskog studija, određuje datum početka nastave, vremenski plan realizacije nastave i ispita te period upisa i ovjere semestra.

(2) Doktorski studij izvodi se po studijskim godinama i semestrima.

Član 9.
(Nastavni proces)

(1) Nastavni proces se izvodi kroz predavanja, radionice, seminarske radove, analize slučaja, konsultacije, te druge oblike nastave predviđene studijskim programom.

(2) Nastavnik na trećem ciklusu studija može biti redovni i vanredni profesor iz odgovarajuće uže naučne oblasti.

(3) Po ukazanoj potrebi, nastavnik u nastavi trećeg ciklusa studija može biti docent koji kao autor ima najmanje jedan naučni rad iz oblasti na kojoj izvodi nastavu, objavljen u časopisu indeksiranom u međunarodnim naučnim bibliografskim bazama relevantnim prema ANUBiH (<https://www.anubih.ba/index.phs/bs/biblioteka/relevantne-baze-podataka>) ili koji kao autor ima najmanje tri naučna rada iz oblasti na kojoj izvodi nastavu, objavljenu u drugim priznatim časopisima sa Liste baza i časopisa Univerziteta.

III STRUKTURA STUDIJSKOG PROGRAMA

Član 10.
(Sadržaj studijskog programa doktorskog studija)

Studijski program doktorskog studija, koji utvrđuje Senat Univerziteta, na prijedlog NNV organizatora studija, sadrži:

- opis studija;
- trajanje studija;
- akademski naziv i naučno zvanje koje se stiče završetkom studija;
- uslove upisa na studij;
- ishode učenja;
- listu obaveznih i izbornih predmeta sa okvirnim sadržajem, brojem časova nastave i brojem
- uslove i način upisa obaveznih i izbornih predmeta i drugih aktivnosti, kao i način izmjene odabira izbornog predmeta;
- silabuse/nastavne programe svih nastavnih predmeta predviđenih studijskim programom.
- listu drugih obaveza i/ili aktivnosti iz kojih student ostvaruje ECTS bodove;
- tabelu vrednovanja aktivnosti istraživačkog rada i aktivnosti na izradi doktorske disertacija,
- listu (registar) baza i priznatih časopisa Univerziteta,
- način realizacije nastave i način provjere znanja za svaki predmet;
- uslove za upis u naredni semestar odnosno narednu godinu studija pri čemu se uzima u obzir ukupan broj ostvarenih ECTS bodova studenata u skladu sa Zakonim i Statutom;
- način završetka studija;
- odredbe o tome da li i pod kojim uslovima studenti koji su prekinuli studij, odnosno izgubili status studenta mogu nastaviti studij.

IV VREDNOVANJE REZULTATA TOKOM STUDIJA KROZ ECTS BODOVE

Član 11. (Bodovanje rada studenta)

- (1) Student je dužan izvršiti sve obaveze iz upisanog studijskog programa koje se vrednuju kroz pripadajuće ECTS bodove, u skladu sa studijskim programom.
- (2) Obim doktorskog studija vrednuje se sa ukupno 180 ECTS bodova. Obim studijskog programa iznosi 60 ECTS bodova u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS bodova u jednom semestru
- (3) Ocjenjivanje studenata vrši se neprekidnim praćenjem rada studenata i na osnovu ECTS bodova stečenih izvršavanjem predispositivnih obaveza, polaganjem ispita, aktivnosti istraživačkog rada, te izvršavanjem drugih obaveza utvrđenih studijskim programom.
- (4) Svi oblici nastavnog procesa, u skladu sa studijskim programom vrednuju se sa određenim brojem ECTS bodova. Od ukupno 180 ECTS bodova koji se ostvaruju na doktorskome studiju, na ispite se odnosi min. 30 - 45 ECTS bodova (za obavezne i izborne predmete u I i II semestru), na aktivnosti po osnovu istraživačkog rada min. 45- 60 ECTS bodova i na aktivnosti po osnovu prijave, izrade i odbrane doktorske disertacije min. 70- 90 ECTS bodova.
- (5) Po osnovu aktivnosti istraživačkog rada (objavljeni naučni radovi, učešće na međunarodnim i domaćim naučnim konferencijama, učešće u međunarodnim i domaćim naučno-istraživačkim projektima, objavljeni stručni radovi i javno predavanje iz teme doktorske disertacije) student kumulativno mora ostvariti minimalno 45 ECTS bodova. Tabelu za vrednovanje navedenih aktivnosti naučno-istraživačkog rada utvrdit će i objaviti Vijeće studija
- (6) Aktivnosti izrade i odbrane doktorska disertacija koje se vrednuje sa 70- 90 ECTS bodova, uključuju: izradu i odbranu nacrtu istraživanja doktorske disertacije, javnu odbranu projekta doktorske disertacije, rad na disertaciji pod nadzorom mentora u IV semestru i V semestru i javnu odbranu doktorske disertacije koja nosi 30 ECTS bodova
- (7) Studijskim programom mogu se utvrditi preduslovi za slušanje i polaganje pojedinih predmeta ili dugih oblika nastavnog procesa.

Član 12. (Prenos i obnova godine studija)

- (1) Student koji u toku studijske godine ne ostvari 60 ECTS bodova, može prenijeti u narednu godinu studija 10 ECTS bodova ili najviše dva nastavna predmeta, odnosno ekvivalent drugih obaveznih oblika nastavnog procesa, ukoliko su vrednovani i sa više od 10 ECTS bodova.
- (2) Student koji ne ispuni uslov iz stava (1) ovog člana u obnovljenoj godini studija izvršava preostale obaveze, bez obaveze ponovnog pohađanja nastave.

V TRAJANJE DOKTORSKOG STUDIJA

Član 13. (Trajanje doktorskog studija)

- (1) Doktorski studij traje tri studijske godine, odnosno šest semestara i vrednuje se sa 180 ECTS bodova.
- (2) Student doktorskog studija, u skladu sa organizacijom studija utvrđenom ovim Pravilima i upisanim studijskim programom u obavezi je okončati doktorski studij i odbraniti doktorsku disertaciju u roku od šest godina, računajući od početka akademske godine u kojoj je upisan na doktorski studij na Univerzitetu FINRA.
- (3) Izuzetno, rok iz stava (2) ovog člana, na zahtjev kandidata se može produžiti najduže za još dvije akademske godine, ako postoje opravdani razlozi za produženje, o čemu odluku donosi NNV organizatora studija.
- (4) Studentu koji ne okonča doktorski studij i ne odbrani doktorsku disertaciju u rokovima utvrđenim stavovima (2) i (3) ovog člana, prestaje status studenta o čemu dekan fakulteta organizatora studija donosi rješenje.
- (5) Osoba iz stava (4) ovog člana ima pravo podnijeti zahtjev za nastavak studija najkasnije do kraja naredne akademske godine i nastaviti započeti studij, uz obavezu plaćanja utvrđenog a neizmirenog iznosa školarine, te obavezu plaćanja dodatne participacije u troškovima studija.

- (6) Odluku o visini dodatne participacije, iz prethodnog stava, na prijedlog Senata, donosi Upravni odbor Univerziteta.
- (7) Pravo na nastavak studija, u skladu sa stavom (5) ovog člana student može ostvarivati najduže u naredne tri akademske godine računajući od isteka akademske godine u kojoj je podnio zahtjev za nastavak studija, s tim da zahtjev za nastavak studija podnosi za svaku narednu akademsku godinu i to najkasnije 30 dana prije isteka tekuće akademske godine.

VI UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

Član 14. (Upis na doktorski studij)

- (1) Upis na doktorski studij vrši se na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Senat na prijedlog NNV fakulteta Organizatora studija.
- (2) Konkurs se objavljuje u jednom od dnevnih listova u Bosni i Hercegovini i na web stranici Univerziteta.
- (3) Konkurs za upis kandidata na doktorski studij obavezno sadrži podatke o:
- studijskim programima na koji se vrši upis,
 - minimalnom i maksimalnu broju studenata za upis;
 - uvjetima koje mora ispunjavati kandidat;
 - spisak potrebne dokumentacije o ispunjavanju uvjeta za upis koja se prilaže uz prijavu;
 - rokove za upis;
 - iznos školarine.

Član 15. (Prijava i upis kandidata)

- (1) Na konkurs se mogu prijaviti kandidati koji su stekli diplomu drugog ciklusa studija ili ekvivalenta (akademskeg zvanja magistra) iz odgovarajuće oblasti nauke.
- (2) Kandidatima za upis koji su stekli naučno zvanje magistra prije uvođenja Bolonjskog sistema studiranja iz oblasti koje su relevantne za oblasti iz kojih se organizuje doktorski studij priznaje se 60 ECTS bodova, kao i umanjeni iznos školarine u skladu sa posebnom odlukom Senata.
- (3) U slučaju da je kandidat završio studijski program I i II ciklusa studija koji pripada drugoj oblasti u odnosu na studijski program koji želi upisati na doktorskom studiju, ili je završio osnovni i magistarski studij po ranije važećim propisima u zemlji ili inostranstvu, potrebno je utvrditi da li su razlike između obrazovne isprave, perioda studija, stečenih znanja, vještina i kompetencija toliko značajne da bi dopustile priznavanje.
- (4) Postupak utvrđivanja razlike provodi Vijeće studija.
- (5) Vijeće studija može formirati stalno ili privremeno radno tijelo zaduženo za provođenje postupka iz prethodnog stava.
- (6) Kandidat je dužan položiti utvrđenu razliku predmeta do prijave prijedloga teme doktorske disertacije.

Član 16. (Rangiranje kandidata)

- (1) Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumente predviđene konkursom.
- (2) U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, izbor kandidata koji su stekli pravo za upis vrši se na osnovu rezultata postignutih tokom ranijeg studija rangiranjem.
- (3) Postupak rangiranja provodi Komisija za upis studenata, koju imenuje Vijeće studija iz reda nastavnika studija koji se organizuje.
- (4) Prijedlog rang liste dostavlja se Senatu na konačno usvajanje.
- (5) Rang lista kandidata se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Univerziteta.
- (6) Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno preveden, ima pravo prigovora Senatu u roku od tri (3)

dana od dana objavljivanja rang liste.

(7) Konačna rang lista objavljuje se na oglasnoj ploči Univerziteta u roku koji je utvrđen konkursom.

Član 17.
(Konačna rang lista)

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na konačnoj rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Član 18.
(Strani državljanin i osoba bez državljanstva)

Strani državljanin i osoba bez državljanstva ima pravo ravnopravnog pristupa za upis na doktorski studij pod jednakim uvjetima kao i državljanin Bosne i Hercegovine, uz prethodno akademsko priznavanje diplome o prethodno završenom odgovarajućem ciklusu studija.

Član 19.
(Ugovor o studiranju)

Student- doktorant zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze.

VII MOBILNOST STUDENATA

Član 20.
(Mobilnost studenata)

- (1) Student dokorskog studija Univerziteta FINRA može provesti najviše dva semestra na drugom univerzitetu, kroz međunarodne programe mobilnosti, na osnovu ugovora o studiranju radi pohađanja nastave ili istraživanja pri izradi doktorske disertacije.
- (2) Studentu Univerziteta FINRA za vrijeme trajanja mobilnosti u svrhu istraživanja na drugom univerzitetu može se odrediti komentoar iz reda izabranih nastavnika tog univerziteta, pri čemu mu se valorizuju rezultati istraživanja.
- (3) Odredbe o uslovima, načinu priznavanja ostvarenih ECTS bodova u toku trajanja mobilnosti odlaznom/dolaznom studentu bliže će se urediti odlukom Senata.

VIII PRIJAVA, OCJENA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 21.
(Postupak prijave doktorske disertacije)

- (1) Postupak prijave doktorske disertacije kandidat započinje izradom nacrtu istraživanja za disertaciju u II semestru, a tema doktorske disertacije (projekta) može se prijaviti tokom III semestra.
- (2) Kandidat pokreće postupak prihvatanja teme doktorske disertacije podnošenjem prijave Vijeću studija.
- (3) Prijava sadrži:
 - opšte podatke o kandidatu, biografiju i popis radova kandidata;
 - naslov predložene teme;
 - podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, koje prilaže potencijalni mentor;
 - obrazloženje teme i očekivani izvorni naučni doprinos predloženog istraživanja;
 - izjavu da kandidat nije prijavio doktorski rad sa istovjetnom ili sličnom temom na drugom fakultetu Univerziteta, odnosno na drugom univerzitetu.

Član 22.
(Komisija za odbranu projekta)

- (1) Vijeće studija imenuje komisiju od 3 člana od kojih je većina iz oblasti iz koje je predložena tema. Jedan od članova komisije, u pravilu je sa drugog univerziteta.
- (2) Komisija razmatra prihvatljivost prijedloga teme i određuje nastavnika (supervizora) koji je potencijalni mentor, koji će usmjeravati studenta tokom istraživačkog rada i pripreme projekta doktorske disertacije. Student je dužan da do početka V semestra izradi i pristupi odbrani projekta.
- (3) Projekt se brani javno pred komisijom iz stava (1) ovog člana.
- (4) Odbrana projekta se može organizovati i putem video konferencije ukoliko član(ovi) komisije sa drugog univerziteta ima(ju) prebivalište/boravište izvan Tuzlanskog kantona, a što komisija unosi u zapisnik sa odbrane projekta.
- (5) Kandidat može pristupiti odbrani projekta putem video konferencije uz prethodnu saglasnost Vijeća studija.

Član 23.
(Izveštaj o odbrani projekta)

- (1) Komisija sačinjava izvještaj o odbrani projekta i dostavlja ga Vijeću studija.
- (2) Na osnovu pozitivnog izvještaja Komisije i Odluke Vijeća studija, student može prijaviti temu doktorske disertacije.

Član 24.
(Prijava teme doktorske disertacije)

- (1) Prijava teme doktorske disertacije podnosi se NNV fakulteta organizatora studija. Prijava sadrži:
 - biografiju doktoranta;
 - radni naslov doktorske disertacije;
 - uži istraživački domen;
 - metodološki pristup;
 - ciljeve;
 - detaljan pregled stanja u oblasti istraživanja u kojoj je tema definisana i očekivane naučne rezultate i doprinos.
- (2) Uz prijavu teme kandidat prilaže i dokaz da ima najmanje jedan naučni rad objavljen u Univerzitetskom registru domaćih publikacija ili u časopisu indeksiranom u međunarodnim bibliografskim bazama.

Član 25.
(Ocjena podobnosti teme)

- (1) Na osnovu podnesene prijave NNV Organizatora studija predlaže Senatu Univerziteta sastav komisije za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.
- (2) Senat Univerziteta imenuje Komisiju iz prethodnog stava.
- (3) Komisija iz stava (1) ovog člana ima 3 (tri) člana, nastavnika koji imaju naučni stepen doktora nauka od kojih je većina iz naučne oblasti iz koje se prijavljuje tema. Potencijalni mentor je član Komisije. Po pravilu jedan od članova Komisije je redovni ili vanredni profesor, iz naučne oblasti disertacije, sa drugog univerziteta.

Član 26.
(Mentor)

- (1) Mentor se određuje iz reda vanrednih i redovnih profesora, te osoba u zvanju profesor emeritus iz uže naučne oblasti doktorske disertacije.
- (2) Mentor kao autor mora imati najmanje jedan naučni rad iz oblasti iz koje je mentor, objavljen u časopisima indeksiranim u međunarodnim naučnim bibliografskim bazama relevantnim prema ANUBiH ili tri rada objavljena u časopisima sa Liste baza i priznatih časopisa Univerziteta FINRA.
- (3) Mentor koji je preuzeo mentorstvo prije odlaska u penziju, ima pravo dovesti to mentorstvo do kraja.

Član 27.
(Izveštaj o podobnosti teme i kandidata)

- (1) Komisija za ocjenu podobnosti teme i kandidata doktorske disertacije podnosi NNV Organizatora studija izvještaj o podobnosti teme i kandidata.
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana podnosi NNV Organizatora studija izvještaj u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana prijema odluke Senata o imenovanju Komisije.
- (3) NNV Organizatora studija utvrđuje prijedlog za usvajanje izvještaja i predlaže mentora.
- (4) Na osnovu prijedloga NNV Organizatora studija Senat usvaja izvještaj o podobnosti teme i kandidata doktorske disertacije. Nakon usvajanja izvještaja, NNV Organizatora studija, uz prethodnu saglasnost Senata, imenuje mentora za izradu doktorske disertacije.

IX STRUKTURA, OBIM I TEHNIČKA OBRADA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 28.
(Doktorska disertacija)

- (1) Doktorska disertacija je izvorni naučni rad koji samostalno izrađuje doktorant i kao takav predstavlja doprinos nauci. Doktorska disertacija mora sadržavati nove naučne spoznaje, naučne činjenice, naučne zakone i zakonitosti, naučne teorije koje doprinose razvitku nauke i rješavanju aktualnih, kompleksnih teorijskih i praktičkih problema koji do tada uopće nisu bili istraženi ili pak nisu bili dovoljno istraženi.
- (2) U obradi odabrane i odobrene teme dokorskog rada doktorant na temelju rezultata temeljnih i primijenjenih istraživanja te upotrebom naučnih metoda i naučno utemeljenih metodoloških postupaka sistematski formuliše i javnosti prezentira spoznaje svoga istraživanja.
- (3) Doktorska disertacija po metodologiji obrade i po doprinosu nauci potvrđuje sposobnosti doktoranta za samostalan naučni rad u naučnom području i polju za koje se dodjeljuje doktorat nauka.

Član 29.
(Okvirna struktura doktorske disertacije)

Okvirna struktura doktorske disertacije, po pravilu, treba da obuhvata:

- Uvodno poglavlje (problem i predmet istraživanja, osnovna i pomoćne naučne hipoteze i istraživačka pitanja, svrha i ciljevi istraživanja)
- Pregled ranijih istraživanja (Literature Review – pregled specifične i recentne literature, sa posebnim naglaskom na naučne članke koji obrađuju problem istraživanja).
- Teorijski okvir istraživanja (jedno ili više poglavlja)
- Metodologiju empirijskog istraživanja (varijable, indikatori, uzorak, prikupljanje i obrada podataka i sl.)
- Presentacija rezultata istraživanja i njihova interpretacija, upoređivanje sa ostalim relevantnim istraživanjima iz navedene literature
- Zaključci i preporuke za dalja istraživanja
- Popis korištene literature i izvora
- Prilozi.

Član 30.
(Tekst doktorske disertacije)

Tekst doktorske disertacije treba biti gramatički i pravopisno ispravan, bez štamparskih grešaka (lektorisan), printan na papiru formata A-4 (21x29,7 cm).

Doktorska disertacija se piše u fontu Times New Roman 12, uvlačenje retka (Indentation: Special): First Line 0,8 cm, prored: After (8 pt), fusnote: 10-point size, isti font kao i tekst, margine: lijeva 1.5 inches (3,5 cm), gornja, donja i desna 1 inch (2,5 cm), prored: 1,08 redak (Multiple), poravnanje sa obje strane.

Stilovi naslova poglavlja definisani su na slijedeći način: **1. NASLOV** (TNR, pt 14); **1.1. NASLOV** (TNR, pt. 12); **1.1.1. Naslov** (TNR, pt. 11); **1.1.1.1. Naslov** (TNR, pt. 11).

Član 31.
(Broj stranica doktorske disertacije)

- (1) Doktorska disertacija, po pravilu, ne bi trebao imati manje od 120 stranica (oko 44.000 riječi) niti više od 180 stranica (oko 66.000 riječi), ne uključujući u to popis korištene literature i dodatke.
- (2) Tekst svake stranice treba biti logično razdijeljen u odjeljke. Tekst se printa jednostrano ili obostrano, a stranice trebaju biti numerisane.
- (3) Stranice koje prethode tekstualnom dijelu disertacije označavaju se rimskim, a tekstualni dio (od Uvoda) arapskim brojevima. Broje se sve stranice od Uvoda (str. 1.) do kraja rada. Redni broj stranice upisuje se na dnu stranice u sredini.
- (4) Fuss note se pišu na margini ispod teksta, npr. Golden, T., Skalak, S., Clayton, M. (2006), A guide to forensic accounting investigation, New Jersey: John Wiley & Sons Inc., str. 349.

Član 32.
(Sadržaj doktorske disertacije)

- (1) Doktorska disertacija treba da sadrži:
- Naslovnu stranicu (Cover Page) sa sljedećim podacima: tema doktorske disertacije, ime i prezime doktoranta, broj indeksa, ime i prezime, te titula i zvanje mentora, naziv dokorskog studija, datum/mjesec i godina kada je disertacija predata,
 - Izjava o autorstvu,
 - Sažetak (Executive Summary) od cca 1000 riječi, na našem i engleskom jeziku
 - Ispod sažetka ključne riječi (5 – 10), na našem i engleskom jeziku.
 - Sadržaj (Table of Contents);
- (2) Na kraju disertacije se daje:
- Popis korištene literature abecednim redom po prezimenima autora
 - Popis slika i tabela
 - Prilozi.

X OCJENA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 33.
(Radna verzija doktorske disertacije)

- (1) Kandidat podnosi radnu verziju neukoričene (rolo povez) doktorske disertacije i sažetak na engleskom jeziku, i u elektronskom obliku (CD).
- (2) Uz disertaciju prilaže saglasnost mentora o stavljanje disertacije u proceduru ocjene, kao i dokaze da je objavio ili da mu je prihvaćen najmanje jedan naučni rad iz teme doktorske disertacije kao uslov da može pristupiti odbrani doktorske disertacije.
- (3) Relevantnim radom u smislu stava (2) ovog člana smatra se rad objavljen u časopisima indeksiranim u međunarodnim bibliografskim bazama, koje su date u Relevantnim i ostalim indeksnim bazama podataka ANUBiH, i/ili u časopisima navedenim u Listi baza i priznatih radova Univerziteta FINRA.

Član 34.
(Komisija za ocjenu doktorske disertacije)

- (1) NNV Organizatora studija utvrđuje prijedlog Komisije za ocjenu doktorske disertacije od 3 (tri) člana plus jednog zamjenskog člana. Većina članova imaju zvanja iz naučne oblasti u okviru koje se radi doktorska disertacija.
- (2) Mentor je član Komisije, a jedan od članova, po pravilu je sa drugog univerziteta.
- (3) Senat Univerziteta imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Član 35.
(Izveštaj o ocjeni doktorske disertacije)

- (1) Komisija podnosi NNV Izveštaj o ocjeni doktorske disertacije u roku ne dužem od 30 dana od dana imenovanja.
- (2) Izveštaj Komisije, pored osnovnih podataka o kandidatu i navoda o ispunjavanju svih obaveze iz studijskog programa i sticanju uslova za odbranu, treba da sadrži: prikaz sadržaja doktorske disertacije, opis postignutih rezultata, uporednu analizu rezultata kandidata s podacima iz referentne literature, objavljene i saopštene rezultate koji čine dio doktorske disertacije, zaključak s obrazloženjem naučnog doprinosa doktorske disertacije, datum i potpis članova Komisije.
- (3) Komisija u svom izveštaju predlaže prihvatanje, doradu ili odbijanje radne verzije doktorske disertacije. Član Komisije ima pravo izuzeti svoje mišljenje, što se naznačava u izveštaju.
- (4) Rok za doradu radne verzije doktorske disertacije je 90 dana.
- (5) Korigovanu verziju rada kandidat dostavlja Komisiji, putem sekretara Vijeća dokorskog studija, a Komisija u roku 15 dana dostavlja Izveštaj NNV organizatora studija sa prijedlogom za prihvatanje ili odbijanje korigovane radne verzije doktorske disertacije.
- (6) NNV utvrđuje prijedlog odluke o prihvatanju, odnosno odbijanju izveštaja Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.
- (7) Prijedlog odluke iz prethodnog stava, zajedno s izveštajem Komisije i primjerkom radne verzije doktorske disertacije, dostavlja se Senatu.
- (8) Senat donosi konačnu odluku o prihvatanju, odnosno odbijanju prijedloga NNV iz stava (6) i (7) ovoga člana i dostavlja je NNV u roku od 8 dana od dana održavanja sjednice Senata.
- (9) Na odluku Senata o neprihvatanju prijedloga iz stava (6) ovoga člana NNV može izjaviti prigovor Senatu u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke. Prigovor mora sadržavati razloge zbog kojih se odluka Senata smatra neprihvatljivom. Nakon razmatranja prigovora, Senat može svoju odluku potvrditi ili preinačiti, o čemu dostavlja odluku NNV. Ova odluka je konačna.
- (10) U slučaju da se u navedenom postupku doktorska disertacija odbije, kandidat gubi status studenta dokorskog studija, a prijavljena tema se registruje kao odbijena. Odbijenu temu doktorske disertacije kandidat ne može ponovo prijaviti.

Član 36.
(Dopunjena doktorska disertacija)

- (1) U slučaju da kandidat ne postupi po primjedbama i sugestijama i ne dostavi dopunjenu doktorsku disertaciju u roku iz stava (4) prethodnog člana, NNV Organizatora studija donosi odluku da je kandidat odustao od studija.
- (2) Kandidat ima pravo prigovora na odluku iz prethodnog stava u roku od 8 dana od dana njenog prijema.

XI ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 37.
(Izveštaj Komisije o ocjeni doktorske disertacije)

- (1) Nakon prihvatanja Izveštaja Komisije o ocjeni doktorske disertacije, Senat Univerziteta donosi odluku o imenovanju Komisije za odbranu doktorske disertacije od 3 (tri) člana, Komisije, od kojih je većina članova komisije koja je ocijenila doktorsku disertaciju.
- (2) Odlukom iz prethodnog stava imenuje se predsjednik, a mentor je drugi član Komisije. Jedan od članova po pravilu je sa drugog univerziteta. Odlukom se imenuje i jedan zamjenik članova Komisije.
- (3) Senat Univerziteta utvrđuje mjesto, dan i sat odbrane doktorske disertacije.
- (4) Javna odbrana se organizuje u roku koji ne može biti kraći od 30 niti duži od 60 dana od dana imenovanja Komisije.
- (5) Odbrana doktorske disertacije se može organizovati i putem video konferencije ukoliko član(ovi) komisije sa drugog univerziteta ima(ju) prebivalište/boravište izvan Tuzlanskog kantona, a što komisija unosi u zapisnik sa odbrane disertacije.

Član 38.
(Odbrana doktorske disertacije)

(1) O odbrani doktorske disertacije, Sekretarijat Univerziteta objavlještava javnost preko oglasne table i web stranice Univerziteta.

Univerzitet će na svojoj web-stranici objaviti ime i prezime doktoranta, naziv doktorske disertacije, mjesto i vrijeme odbrane i sažetak radne verzije doktorske disertacije, na jednom od službenih jezika u upotrebi u BiH i engleskom jeziku, te obavještenje da se izvještaj Komisije i radna verzija doktorske disertacije stavljaju na uvid javnosti u sekretarijatu, odnosno studentskoj službi Univerziteta.

(2) Rok za ostvarenje uvida javnosti u izvještaj Komisije i radne verzije doktorske disertacije, kao i za dostavljanje primjedbi je 15 dana od dana objavljivanja.

(3) Eventualne primjedbe i sugestije javnosti sagledava i razmatra Komisija za ocjenu i odbranu doktorske disertacije i u roku od 15 dana dostavlja izvještaj NNV na razmatranje.

Član 39.
(Odluka o prihvatanju izvještaja Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije)

(1) Nakon što Senat donese odluku o prihvatanju Izvještaja Komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije, kandidat je dužan da u roku od 15 dana dostavi deset primjeraka tvrdo ukoričene doktorske disertacije i primjerak u elektronskoj formi sekretaru Vijeća.

(2) Vijeće donosi posebnu odluku kojom se zakazuje dan, sat i mjesto odbrane doktorske disertacije.

Član 40.
(Tok javne odbrane doktorske disertacije)

(1) Javna odbrana doktorske disertacije pred komisijom ima sljedeći tok:

- Predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorantu, podatke o njegovim naučnim i stručnim radovima kao i podatke o ispunjavanju uvjeta za odbranu doktorske disertacije.
- Mentor daje kratki prikaz rada i čita izvod iz izvještaja komisije za ocjenu doktorske disertacije na osnovu čega je Senat prihvatio doktorsku disertaciju.
- Doktorant prezentira svoj rad (30-40 minuta), sa posebnim osvrtom na primijenjenu metodologiju istraživanja, rezultate i zaključke do kojih je došao.
- Komisija daje svoje komentare i postavlja pitanja (15-20 minuta); Eventualna pitanja iz auditorija dostavljaju se Komisiji u pismenoj formi, koja cijeni njihovu usklađenost i primjerenost sa doktorskom disertacijom i odlučuje da li će ih proslijediti kandidatu. Nakon toga se daje pauza do 10 minuta.
- Komisija nakon provedenog postupka, većinom glasova ukupnog broja svojih članova, donosi odluku da li je doktorant odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.
- Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava rezultate odbrane.

(2) O toku javne odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi komisije i zapisničar. Sastavni dio zapisnika su pitanja postavljena doktorantu tokom odbrane disertacije.

(3) Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

Član 41.
(Nepristupanje odbrani doktorske disertacije)

(1) Ako kandidat ne pristupi odbrani disertacije, Komisija donosi odluku kojom se konstatuje da je kandidat odustao od odbrane doktorske disertacije.

(2) Na odluku iz prethodnog stava kandidat ima pravo prigovora NNV u roku od sedam dana od prijema odluke. U prigovoru je obavezan iznijeti razloge nepristupanja odbrani.

(3) Ukoliko utvrdi opravdanost nepristupanja odbrani doktorske disertacije, NNV će donijeti odluku kojom se određuje novi termin odbrane.

Član 42.
(Predaja konačne verzije doktorske disertacije)

(1) Nakon uspješne odbrane doktorske disertacije kandidat je dužan u roku od mjesec dana uvezati doktorski rad i predati ga u dovoljnom broju primjeraka, i to po jedan primjerak za: Narodnu i univerzitetsku biblioteku u Tuzli, Univerzitetsku/fakultetsku biblioteku, članove komisije, Sekretarijat Organizatora studija, odnosno Univerzitet, te po jedan primjerak ostalim ustanovama shodno Zakonu o bibliotečkoj djelatnosti Tuzlanskog kantona.

(2) Prije korištenja disertacije, kandidatu se, u potrebnom broju primjeraka dostavlja odluka o odbrani disertacije. Odluka se u pravilu uvezuje ispred sadržaja.

(3) Kandidat je dužan, istovremeno, prilikom predaje uvezanih radova dostaviti elektronsku verziju doktorske disertacije putem protokola na odgovarajućem mediju (CD).

XII DIPLOMA I PROMOCIJA DOKTORA NAUKA

Član 43.
(Sticanje naučnog stepena)

Kandidat koji je odbranio doktorsku disertaciju stiče naučni stepen doktora nauka iz odgovarajućeg područja, naučne oblasti (polja) uz obavezno navođenje i uže naučne oblasti (grane).

Član 44.
(Diploma)

(1) Diplomom doktora nauka stiče student koji je položio sve ispite utvrđene Nastavnim programom dokorskog studija i odbranio doktorsku disertaciju na način propisan Statutom Univerziteta i ovim Pravima.

(2) Uz diplomu se izdaje i dodatak diplomi koji sadrži detaljan uvid u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

(3) Diplomom potpisuje Rektor Univerziteta i dekan fakulteta organizatora studija. Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenom doktorskom studiju.

Član 45.
(Promocija doktora nauka)

(1) Promocija doktora nauka je javni svečani čin kojim rektor Univerziteta javno proglašava kandidata koji je odbranio doktorsku disertaciju doktorom nauka u odgovarajućoj oblasti.

(2) Promocija doktora nauka se obavlja, po pravilu, u sklopu obilježavanja Dana Univerziteta.

Član 46.
(Promocija doktora nauka)

(1) Promociju doktora nauka, prema pravilu, obavlja Rektor, a u slučaju njegove spriječenosti, Prorektor kojeg rektor ovlasti.

(2) Promocija počinje uvodnom riječi rektora.

(3) Mentor ukratko iznosi biografske podatke o kandidatu, njegova stručna, naučna i društvena aktivnost, imena članova Komisije i datum odbrane doktorske disertacije. Nakon toga, mentor saopštava naziv i kratak sadržaj doktorske disertacije i naučne rezultate do kojih je kandidat došao tokom svog rada.

(4) Ukoliko mentor nije u mogućnosti prisustvovati promociji mijenja ga jedan od članova Komisije.

(5) Promocija doktora nauka završava konstatacijom rektora, odnosno prorektora kojeg rektor ovlasti, da su ispunjeni uvjeti za proglašenje kandidata za doktora nauka odgovarajuće oblasti i uručenjem diplome.

Član 47.

(Promocija doktora nauka u odsutnosti kandidata)

Izuzetno, u opravdanim slučajevima, promocija doktora nauka može se obaviti i u odsutnosti kandidata. Rješenje o odobravanju promocije u odsutnosti, na pisani zahtjev kandidata, donosi rektor Univerziteta.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

(Stupanje na snagu)

Pravila stupaju na snagu danom donošenja, od kada se i primjenjuju.

Broj: 03-1176-5-28/24

Tuzla, 26.12.2024. godine

PREDSJEDAVAJUĆI SENATA

