

UNIVERZITET UNIVERSITY



**PRAVILNIK
ZA USVAJANJE NOVIH STUDIJSKIH
PROGRAMA, IZMJENU NASTAVNOG PLANA I
PROGRAMA I SILABUSA**

Decembar, 2024. godine

Na osnovu člana 63. Zakona o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 21/2021 - prečišćen tekst, 22/2021 - autentično tumačenje, 5/2022, 11/2022 i 16/2022) i člana 39. Statuta visokoškolske ustanove Univerziteta FINRA Tuzla, na 13. (trinaestoj) sjednici održanoj dana 26.12.2024. godine, Senat visokoškolske ustanove Univerziteta FINRA Tuzla (u daljem tekstu: Univerzitet), donosi:

PRAVILNIK

za usvajanje novih studijskih programa, izmjenu nastavnog plana i programa i silabusa

I OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet i cilj)

- (1) Ovim Pravilnikom se definiše i dokumentuje redoslijed aktivnosti, način i odgovornosti za uvođenje novih studijskih programa, izmjenu nastavnog plana i programa i silabusa, sa osnovnom svrhom- ostvarenja potrebnog kvaliteta procesa visokog obrazovanja na Univerzitetu.
- (2) Cilj je da se Pravilnikom za usvajanje novih studijskih programa, izmjenu nastavnog plana i programa i silabusa (u daljem tekstu Pravilnikom) definiše:
 - način izrade i usvajanja novog studijskog programa, procedure i rokovi za postupanje;
 - da Elaborat za usvajanje novih studijskih programa bude sveobuhvatan;
 - proces izmjene Nastavnog plana i programa i silabusa;
 - nadzor i kontrola čitavog postupka i kontinuiranog poboljšanja.

Član 2. (Terminologija)

- (1) Studijski program predstavlja skup obaveznih i izbornih studijskih predmeta sa okvirnim sadržajem, čijim se savladavanjem obezbjeđuju neophodna znanja i vještine za sticanje diplome odgovarajućeg nivoa i vrste studija.
- (2) Nastavni plan i program je dokument kojim se uspostavlja profil kompetentnosti akademskog osoblja, sadržaj i struktura studijskih programa i postupak provjere znanja.

II POSEBNE ODREDBE

Član 3. (Postupak uvođenja novih studijskih programa)

- (1) S ciljem adekvatnog odgovora na aktuelne trendove, potrebe privrednog i/ili javnog sektora, Univerzitet vrši redovno preispitivanje postojećih i /ili pokretanje novih studijskih programa.
- (2) Pravilnikom se određuje i dokumentira redoslijed aktivnosti, utvrđuju rokovi, postupci i odgovornosti za izradu i uvođenje novih studijskih programa na Univerzitetu.
- (3) Pravilnikom se definišu i koraci kojima se predlaže izmjena i dopuna Nastavnog plana i programa, kao i izmjena silabusa i usvajanje istih.
- (4) Usklađivanje studijskog programa sa organizacijom rada i dostignućima nauke ne smatra se novim studijskim programom.

Član 4.
(Sadržaj studijskog programa)

Studijski program sadrži: opis studija, trajanje studija, stručni ili akademski naziv i stručno i naučno zvanje koje se stiče završetkom studija, uslove upisa na studij, predviđene ishode učenja koji se stiču ispunjenjem studijskih obaveza u okviru studijskog programa, okvirni sadržaj obaveznih i izbornih predmeta i broj časova potrebnih za njihovu izvedbu, bodovnu vrijednost svakog predmeta određenu u skladu sa ECTS-om, oblike provođenja nastave i načina provjere znanja za svaki predmet, popis predmeta koje student može izabrati, uslove upisa studenta u naredni semestar odnosno narednu studijsku godinu, način završetka studija, te odredbe o tome da li i pod kojim uslovima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja, mogu nastaviti studij.

Član 5.
(Prijedlog novog studijskog programa)

- (1) Prijedlog za provođenje procedure za izradu novog studijskog programa podnosi Rektor.
- (2) Predlagač podnosi prijedlog Senatu u vidu pisanog prijedloga, navodeći razloge pokretanja i ciljeve studijskog programa, procjenu potreba tržišta rada za tim kadrom, te usklađenost sa misijom Univerziteta.
- (3) Senat razmatra dostavljeni prijedlog na svojoj redovnoj sjednici i utvrđuje radni zadatak, te posebnom Odlukom imenuje članove i predsjednika Komisije za izradu Elaborata o opravdanosti izvođenja novog studijskog programa (u daljem tekstu – Elaborat).

Član 6.
(Radni zadatak Komisije)

U opisu radnog zadatka navode se:

1. Potreba i opravdanost za pokretanjem novog studijskog programa;
2. Identificiranje ciljeva novog studijskog programa;
3. Osnovni podaci o novom studijskom programu.

Član 7.
(Sastav Komisije za izradu Elaborata)

Komisija za izradu Elaborata (u daljem tekstu – Komisija) koju imenuje Senat Univerziteta se sastoji najmanje od:

- Tri nastavnika i dva saradnika iz iste ili srodne oblasti iz koje je i planiran studijski program;
- Dva predstavnika zainteresiranih strana koja ne dolaze iz iste organizacije i koji su stručnjaci iz iste ili, u slučaju da takvi ne postoje, srodne oblasti iz koje se predlaže studijski program;
- Menadžer za kvalitet;
- Predstavnik studenata.

Član 8.
(Izrada Elaborata)

- (1) Predsjednik Komisije koordinira aktivnostima u izradi novog studijskog programa i rukovodi cjelokupnim procesom od svog imenovanja do odluke Senata o novom studijskom programu, saziva radne sastanke i vodi brigu o dogovorenim terminima i ispunjenju preuzetih obaveza članova, kao i obaveza Komisije.
- (2) Predsjednik Komisije periodično, a najmanje jednom mjesečno, pismeno izvještava Rektora o poduzetim aktivnostima, očekivanim rezultatima i eventualnim poteškoćama prilikom izrade Elaborata.
- (3) U svom radu u punom sastavu Komisija se najmanje dva puta mjesečno sastaje sa Rektorom i Menadžerom za kvalitet.
- (4) Sastanak Komisije, može zakazati Rektor u bilo kojem trenutku u vrijeme izrade Elaborata.
- (5) Komisija je obavezna izraditi Elaborat u roku od 6 (šest) mjeseci od dana imenovanja.

Član 9. **(Sadržaj Elaborata)**

(1) Elaborat novog studijskog programa sadrži sve potrebne elemente koji ukazuju na opravdanost i mogućnost izvođenja Studijskog programa na Univerzitetu.

(2) Elaborat o uvođenju novog studijskog programa obavezno sadrži sljedeća poglavlja:

1. Osnovni podaci o Univerzitetu sa osvrtom na iskustva i kompetentnost u obrazovanju datog profila stručnjaka koji će proizaći iz novog studijskog programa ako ima takvih elemenata

2. Opšti podaci o studijskom programu, i to:

- a. Naziv studijskog programa;
- b. Nivo (ciklus);
- c. Broj ECTS bodovi ukupni;
- d. Zvanje;
- e. Područja, polja, grane (oblast-i) obrazovanja;
- f. Način izvođenja;
- g. Nositelj i izvođač studijskog programa;
- h. Partneri – ako postoje.

3. Dokazi o postojanju društveno-ekonomske potrebe za obrazovanjem datog profila stručnjaka i usklađenost sa strategijom/pravcima razvoja Univerziteta.

4. Usklađenost sa potrebama društva i tržišta rada, i to kroz:

- a. Profil kvalifikacije;
- b. Konsultacije sa zainteresiranim stranama;
- c. Interdisciplinarnost/multidisciplinarnost plana i programa;
- d. Savremenost studijskog programa;
- e. Interakcija sa profesionalnom praksom;
- f. Usklađenost profesionalnih i akademskih zahtjeva.

5. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja:

- a. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su jasno definisani i podudarni sa sadržajem studijskih programa i nivoom ciklusa studija i u skladu su sa strategijom ustanove;
- b. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su uporedivi sa istim i/ili sličnim programima na visokoškolskim ustanovama u BiH i inozemstvu;
- c. Ishodi učenja su utvrđeni i navedeni na svakom nivou studijskog programa, te su povezani sa standardima kvalifikacija, Kvalifikacijskim okvirom u BiH i Okvirom kvalifikacija Evropskog prostora visokog obrazovanja (FQ-EHEA);
- d. Matrica kompetencija.

6. Organizacija studija:

- a. Uslovi upisa na studijski program;
- b. Uslovi i način upisa obaveznih i izbornih predmeta;
- c. Uslovi za upis u narednu godinu studija, odnosno naredni semestar, te način završetka studija;
- d. Uslovi prelaska sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija;
- f. Nastavak studija u slučaju gubitka statusa studenta;
- g. Ispis;
- h. Mogućnost zapošljavanja svršenih studenata;
- i. Administrativno-tehnički poslovi vezani za studijski program;
- j. Mobilnost.

7. Nastavni plan:

- a. Tabela prikaz nastavnog plana i programa sa jasnom naznakom obaveznih i izbornih predmeta i/ili modula, broja i strukture sati svih oblika izvođenja nastave i broja ECTS bodova, bodovnu ECTS vrijednost završnog rada;

b. Kratak tekstualni opis nastavnog plana i programa s naglaskom na metodama i tehnikama izvođenja, omjerom teorije i prakse, i opisom drugih elemenata nastavnog plana koja su bitna za specifičnost konkretnog studijskog programa;

c. Realizacija praktične nastave;

d. Studentska praksa/ volontiranje.

8. Programi nastavnih predmeta (silabusi):

a. Ciljevi predmeta;

b. Ishodi učenja predmeta;

c. Okvirni sadržaj predmeta;

d. Okvirni sadržaj nastavne materije za svaki od predmeta (podijeljeno prema broju sedmica/nastavnih jedinica u sklopu jednog semestra);

e. Opterećenje studenta po predmetu;

f. Bodovna vrijednost svakog predmeta iskazana u skladu sa ECTS-om;

g. Ispitivanje i ocjenjivanje - načini provjere i vrednovanja kontinuiranog stjecanja znanja studenta;

h. Lista obavezne i dopunske literature za svaki pojedini predmet.

9. Podudarnost sa najmanje dva studijska programa sa različitih ustanova iz različitih zemalja potpisnica Bolonjske deklaracije;

10. Ekonomska opravdanost;

11. Dokazi o raspolaganju potrebnim prostornim, kadrovskim i tehničkim resursima.

Član 10. (Usvajanje Elaborata)

(1) Senat Univerziteta na prvoj redovnoj sjednici raspravlja o kvaliteti Elaborata, te isti može:

1. Odbiti;

2. Vratiti Komisiji na doradu, ili

3. Prihvatiti i sa pratećom dokumentacijom, dostaviti nadležnom Ministarstvu i drugim organizacijama na daljnje postupanje.

(2) Zahtjev za licenciranje Studijskog programa podnosi se blagovremeno nadležnom ministarstvu, vodeći računa o početku naredne akademske godine, u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku licenciranja studijskih programa prvog, drugog i trećeg ciklusa visokoškolskih ustanova na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine TK", broj: 9/22).

Član 11. (Izmjena Nastavnog plana i programa i silabusa)

(1) Postojeći Nastavni plan i program se analizira najmanje jednom godišnje na sjednici Senata.

(2) Cilj je da Nastavni plan i program bude aktuelan i da prati promjene u datim naučnim oblastima i da unaprijeđuje kompetencije studenata.

(3) Nosioци predmeta su u obavezi da 30 dana prije početka izvođenja nastave u novom semestru razmotre silabuse predmeta.

(4) Prijedlozi izmjene silabusa daju se u pogledu sadržaja, ishoda učenja, ciljeva i literature kao i načina ocjenjivanja.

(5) Prijedlozi izmjene silabusa rezultat su unapređenja silabusa u skladu sa razvojem, unaprijeđenjem i modernizacijom u tom segmentu, potrebama tržišta rada kao i usaglašavanjem sa izmjenama drugog karaktera u oblastima na koje se silabus odnosi.

(6) Prijedlog promjena dostavlja se Senatu.

- (7) Senat je u obavezi da prije početka akademske godine ili novog semestra razmotri prijedloge vodeći računa o ograničenjima i u skladu sa Standardima i normativima u visokom obrazovanju, da se u toku akademske godine izmjeni najviše 20% silabusa u Nastavnom planu i programu.
- (8) Izmjene se nakon usvajanja implementiraju i dodaju novom izmjenjenom Nastavnom planu i programu.

Član 12.

(Izmjena i dopuna Nastavnog plana i programa studijskog programa „Finansije i računovodstvo“ uvjetovana usklađivanjem sa Nastavnim planom i programom za sticanje profesionalnog zvanja u računovodstvenoj profesiji)

- (1) S ciljem unaprijeđenja kvalitete Nastavnog plana i programa studijskog programa „Finansije i računovodstvo“ vrši se usklađivanje sa Nastavnim planom i programom za sticanje profesionalnih zvanja u Bosni i Hercegovini Komisije za računovodstvo i reviziju Bosne i Hercegovine, Senat Univerziteta na sjednici odlučuje o izmjenama i dopunama silabusa, a kako bi navedeni bili istovjetni jedan drugom.
- (2) Nakon donošenja Odluke Senata, izmjene i dopune se dodaju novom izmjenjenom Nastavnom planu i programu i silabusima predmeta usklađenim sa predmetima u Nastavnom planu i programu za sticanje profesionalnih zvanja u BiH.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

(Tumačenje Pravilnika)

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika vrši Rektor, a tumačenje Pravilnika vrši Senat Univerziteta.

Član 14.

(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, od kada se i primjenjuje.

Broj: 03-1176-5-6/24

Tuzla, 26.12.2024. godine

PREDSJEDAVAJUĆI SENATA

